

BILBAO BIZKAIA UR PARTZUERGOARENTZAT INFORMAZIOAREN SEGURTASUNeko BULEGO TEKNIKOKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKO PARTIKULARREN AGIRIA “EUOPAR BATASUNAREN NEXT GENERATION SUSPERTZE ETA ERRESILIENTZIARAKO MEKANISMOAREN FUNTSEKIN FINANTZATUA, ZEHAZKI, «ITSASERTZA ETA BALIABIDE HIDRIKOAK ZAINTEA» 5. OSAGAIAREN «AZPIEGITUREN ARAZKETA-, SANEAMENDU-, EFIZIENTZIA-, AURREZPEN-, BERRERABILPEN- ETA SEGURTASUN-JARDUKETAK GAUZATZEA» 1. INBERTSIOAREN (C5.I1) ESPARRUAN”

AURKIBIDEA

1	AURREKARIAK	3
2	XEDEA.....	3
3	ARAUDI ESPEZIFIKOA	3
4	ZERBITZUEN DESKRIPZIOA	4
4.1	Baliabide teknikoak eta giza baliabideak	6
4.1.1	Proiektuburua	7
4.1.2	Informazioaren Segurtasuneko Bulego Teknikoari atxikitako langileak (teknologia- arलोko kontsultaria eta araudia- eta lege-arलोko kontsultaria).	7
4.1.3	Azken oharrak.	8
4.2	Ikuskapena eta kontrola.....	10
4.2.1	Informatzeko betebeharrak.....	11
4.2.2	Zerbitzu-ematearen mailak.....	11
4.3	Azpikontratazioa	12
4.4	Proiektuaren faseak	12
4.4.1	Ezarpen-fasea	12
4.4.2	Zerbitzu osoko fasea	12
4.4.3	Zerbitzuak itzultzeko fasea	13
4.5	Lan-metodologia	13
4.6	Beste baldintza batzuk	13
4.6.1	Zerbitzua emateko tokia	13
4.6.2	Zerbitzua emateko ordutegia	14
4.7	Kontratua suntsiarazteko arrazoiak	14
4.8	Informazioaren konfidentzialtasuna	15
4.9	Lanen agiriak	16
4.10	Zigorak eta zehapenak	17
5	IRAUPENA	17

1 AURREKARIAK

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoak (aurrerantzean, BBUP), hainbat enpresa espezializaturekin batera, informazioaren segurtasuneko bulego teknikoari (ISBT) lotutako zerbitzuak planifikatu, garatu eta mantentzen ditu.

Informazioaren segurtasuneko bulego teknikoak (ISBT) zibersegurtasunaren esparruan emango du laguntza eta euskarria. Estrategia definitzetik hasi (BBUPen behar espezifikoetara egokitua) eta BBUPen zerbitzuen jarraitutasuna eta segurtasuna bermatuko duten politikak, prozesuak eta prozedurak ezartzeraino. Gainera, ISBTk zibersegurtasunaren arloko lege- eta arau-esparrua betetzen lagundu egingo dio BBUPi, hala nola NIS2 zuzentaraua, Segurtasunaren Eskema Nazionala eta kontratua indarrean dagoen bitartean indarrean jartzen den beste edozein araudi.

2 XEDEA

Dokumentu honen helburua da ISBTren zerbitzuek bete behar dituzten lanak eta horien ezaugarriak zehaztea, horiek zerbitzu-modalitatean kontratatzeari begira.

3 ARAUDI ESPEZIFIKOA

Jarraian, kontratazioaren xedearekin zerikusia duten arau eta erregulazioen zerrenda bat jasotzen da (ez da zehatza):

- 43/2021 Errege Dekretua.
- 311/2022 Errege Dekretua, Segurtasunaren Eskema Nazionala arautzen duena.
- 8/2011 Legea, apirilaren 28koa, Azpiegitura kritikoak babesteko neurriak ezartzen dituen.
- 12/2018 Errege Lege Dekretua, irailaren 7koa, Informazio-sare eta -sistemen segurtasunari buruzkoa.
- 43/2021 Errege Dekretua, urtarrilaren 26koa, Informazio-sare eta -sistemen segurtasunari buruzko irailaren 7ko 12/2018 Errege Lege Dekretua garatzen duena.
- 704/2011 Errege Dekretua, maiatzaren 20koa, Azpiegitura Kritikoak Babesteko Araudia onartzen duena.
- «Zibergorabeherak jakinarazi eta kudeatzeko gida nazionala», Barne Ministerioak argitaratua.
- 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari

dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra).

- 3/2018 Lege Organikoa, Datuak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.
- UNE-EN ISO/IEC 27001:2017 araua. Informazioaren teknologia. Segurtasun-teknikak. Informazioaren segurtasuna kudeatzeko sistemak. Baldintzak. (eta ISO/IEC 27000 serieko ondorengoak, informazioaren segurtasuna kudeatzeko sistemei buruzkoak).
- Information Technology Infrastructure Library (ITIL)

4 ZERBITZUEN DESKRIPZIOA

Adjudikaziodunak kontratu honen esparruan egin beharreko lanen irismena informazioaren segurtasuneko eta zibersegurtasuneko zerbitzuak ematea izango da, BBUPen Segurtasun Logikoaren arloaren euskarri gisa. Horretarako, jarduera eta baliabideen artean informazioaren segurtasuneko bulego teknikoa (ISBT) duen zerbitzu bat izango da.

Jarraian, adjudikaziodunak eman beharko dituen zerbitzuak xehetasunez deskribatzen dira. IV. eranskinean, hornitzaileak bete behar dituen gutxieneko estandarrak (zerbitzu-mailako hitzarmenak) jasotzen dira.

ISBTk segurtasun proaktiboari lotutako jarduerak egingo ditu, zehazki:

- Informazioaren Segurtasuna Kudeatzeko Sistema (ISKS) ezarri eta hobetzea, eta honako lan hauek egitea, gutxienez:
 - Arriskuen analisia berrikustea eta eguneratzea, hauek barne: aktiboen inbentarioa egitea; mendekotasun-eredua definitzea eta prestatzea; aktiboak baloratzeko inkesten emaitzak diseinatu, lortu eta aztertzea; mehatxuak identifikatu eta baloratzeko; babesak identifikatu eta baloratzeko; arriskua kalkulatzeko; arriskua proiektatzeko eta abar. Horretarako, proposatu beharreko arriskuak aztertu eta kudeatzeko tresnak erabiliko ditu (batez ere, Zentro Kriptologiko Nazionalak garatutako tresnak). Nolanahi ere, tresna horiek ez dute inolaz ere aparteko kosturik izan behar lehiaketarako.
 - Arauak, prozedurak, protokoloak, jarraibide teknikoak eta informazioaren segurtasuneko gidak (teknikoak eta ez-teknikoak) prestatzea edo berrikustea.
 - Adierazleen aginte-koadroa garatzea eta horren jarraipena egitea.

Erreferentziazko lan-esparrua ISO 27001 eta ISO 20000 arauak eta haien ondorengoak izango dira, baita informazioaren segurtasunaren alorrean aski ezagunak diren beste metodologia batzuk ere (Leet, SEN, NIST, SANS, COBIT eta abar).

- Informazioaren segurtasunaren eta zibersegurtasunaren arloko erregulazioko adituen aholkularitza, bereziki honako arlo hauetan indarrean dauden legeetan:
 - Segurtasun Eskema Nazionala
 - Elkarreragingarritasunaren Eskema Nazionala
 - Azpiegitura kritikoen eta funtsezko zerbitzuen babesa
 - Datu pertsonalen babesa
 - Sinadura elektronikoa
 - NIS – Informazio-sareen eta -sistemen segurtasunari buruzko Europako araudia.

Jarduera nagusiak hauek dira: kontsultak ebaztea, txostenak egitea, egokitzeko eta hobetzeko proposamenak prestatzea, aplikagarritasun-adierazpena eta egokitzapen-planak prestatzea, betetze-maila baloratzeko eta haren jarraipena egiteko inkestak egitea, eta jardueraren xedearekin zerikusia duen beste edozein jarduera.

- Negoziari jarraipena ematen laguntzea, eta eginkizun hauek egitea, gutxienez:
 - Negoziaren gaineko Eraginaren Analisia (BIA) egitea.
 - Hondamendietako berreskuratze-planak eta lotutako probak berrikustea, akatsak detektatu eta hobetzeko eta aukerak identifikatzeko proposamenak egiteko.
- Informazioaren segurtasunarekin eta zibersegurtasunarekin lotutako edozein alderditan espezializatutako aholkularitza, besteak beste eta zerrenda zehatza izan gabe, honako hauetan:
 - Segurtasun perimetrala (WAF, NGF, IDS/IPS eta abar)
 - Lanpostuko segurtasuna (end-point).
 - Segurtasuna gailu mugikorretan.
 - Segurtasun-arkitekturak eta sareen segmentazioa.
 - Segurtasuna komunikazio-protokoloetan.
 - Sistemen, zerbitzarien eta zerbitzuen gotortzea (*hardening*).
 - Hodeiko segurtasuna (SaaS, PaaS, IaaS eta abar).
 - Log-en kudeaketa eta segurtasun-gertaeren korrelazioa.
 - Malwarea.
 - Baimentze-, sarbide- eta autentifikazio-mekanismoak.
 - Softwarearen garapen segurua.
 - Sistemak egiaztatzea.

- Estatistika- eta xehetasun-txostenak egitea eta programatzea BBUPek eskura dituen segurtasun-tresnei buruz (antibirusa, antispama, nabigazio seguruaren kudeatzailea eta abar).
- Informazioaren segurtasunaren arloko kontzientziazio- eta dibulgazio-jardueretan laguntzea, eta eginkizun hauek egitea, gutxienez:
 - Prestakuntza-proposamenak egitea (prestakuntza-moduluak, newsletterrak, gidak, pilulak eta abar).
 - Segurtasun-gorabeherak prebenitzearekin eta horiei erantzutearekin lotutako dibulgazio-edukiak sortzea.
 - IKTen segurtasunari buruzko mintegiak eta trebakuntza ematea BBUPeko langileei.
- BBUPen segurtasun-eragiketen zentroko jardueri *in situ* laguntzea, bereziki alderdi hauei dagokienez:
 - Segurtasun-gorabeherak kudeatzea.
 - Segurtasun-auditorien eta kalteberatasunen analisiaren zerbitzua.

Aldian behin, ISBTri esleitutako zereginen programa finkatuko da, BBUPen beharren arabera. Proiektuaren BBUPeko arduradunak lehenetsi eta programatuko du, BBUPen beharren arabera. Bestalde, adjudikaziodunaren proiektuburuak proposamen justifikatua aurkeztu beharko du, esleitutako zeregin bakoitzerako aurreikusitako iraupenarekin, eta hori kontuan hartuko da plangintzarako. Proposamen hori egiteko, honako oinarritzko premisa hau hartuko da oinarritzat: aholkulariek prestakuntza, esperientzia, gaitasuna, bigarren eta hirugarren mailako euskarria (hala badagokio) eta lanei arduraz ekiteko behar diren baliabideak dituztela. Ez da justifikaziorik gabeko atzerapenik onartuko, bereziki ISBTra atxikitako teknikarien prestakuntza- edo ezagutza-falta adierazten dutenak. Programatutako lanen atzerapena funtsezko adierazlea izango da zerbitzu-mailako akordioetan.

4.1 Baliabide teknikoak eta giza baliabideak

Segurtasuneko Talde Teknikoa osatuko dute Informazioaren Segurtasuneko Bulego Teknikoaren lana egiteko ardura talde nagusi gisa duten profesionalek. Diziplina anitzeko talde bat beharko da, segurtasun teknikoan, antolakuntzako segurtasunean eta lege-segurtasunean prestakuntza eta esperientzia izango dituenak. Lanen izaerari egokitutako kualifikazioa, ezagutza eta esperientzia izan beharko dituzte, atal honetan eskatzen den moduan. ISBTren zerbitzu presentzialari laguntzeko, adjudikaziodunak bigarren eta hirugarren euskarri-maila gisa jardungo duen ekipa egokia izan behar du bere langileen artean.

Dokumentu honetan deskribatutako zerbitzuak emateko behar diren baliabideak egokiak izango dira definitutako lanak bermearekin egiteko, jarraian zehazten diren irizpideak kontuan hartuta.

4.1.1 Proiektuburua

- Informazio-teknologiaren, konputazioaren, telekomunikazioen edo industriaren arloko goi-mailako unibertsitate-titulua.
- Gutxienez sei urteko esperientzia izan behar du gai hauei buruzko proiektuak kudeatzen eta koordinatzen: informazio-sistemen segurtasuna, segurtasuneko plan zuzentzaileak, segurtasuneko bulego teknikoak, zibergorabeherei erantzuteko lantaldeak, informazioaren segurtasuneko plan estrategikoak, negozioaren jarraitutasun-planak eta abar.
- Azken bost (5) urteetan kontratu honen antzekoak edo berdinak diren bi (2) proiektu zuzendu behar izan ditu gutxienez.
- Proiektuak kudeatzeko metodologietan (PMI edo beste batzuk) ezagutza duela egiaztatzea behar du, prestakuntza-ziurtagiriaren bidez.
- III. eranskinean («Segurtasun-ziurtagiriak») jasotako gutxienez bi (2) segurtasun-ziurtagiri izan behar ditu.

4.1.2 Informazioaren Segurtasuneko Bulego Teknikoari atxikitako langileak (teknologia-arloko kontsultaria eta araudia- eta lege-arloko kontsultaria).

ISBTren aurrez aurreko arreta teknikari espezialisten profil batek edo gehiagok egin ahal izango dute, betiere honako kualifikazio hau badute:

- Informazio-teknologiaren, konputazioaren, telekomunikazioen edo industriaren alorreko erdi- edo goi-mailako unibertsitate-titulua.
- III. eranskinean («Segurtasun-ziurtagiriak») jasotako gutxienez segurtasun-ziurtagiri bat (1) izan behar du.

Esperientzia honako hauetan:

Aholkularitza teknologikoa:

- Segurtasun-tresnak (NGF, WAF, SIEM, MDM, antimalware, antispam eta abar) diseinatzea, administratzea eta erabiltzea.
- Segurtasun-auditoria teknikoak egitea.
- Windows eta Linux sistema eragileak administratzea eta gotortzea.
- Komunikazio-sareak eta -hardwarea diseinatzea eta administratzea.

- Web-atariak programatzea, administratzea eta gotortzea.
- Malwarea eta iruzur elektronikoa analizatzea.
- Analisi forentsea eta atzeranzko ingeniariatza.
- Segurtasuna gailu mugikorretan (Android eta iOS).
- Programazio-lengoaia (SQL, php, Python...).

Araudi- eta lege-arloko aholkularitza:

- Segurtasunaren plangintza eta arriskuaren kudeaketa (metodologiak, segurtasuneko plan zuzentzaileak egitea eta abar). Zehazki, MAGERIT metodologia eta PILAR tresna ezagutu behar ditu, eta horiekin esperientzia izan.
- Segurtasuna kudeatzeko sistemak ezartzea edo ikuskatzea (ISO 27001 eta ondorengoak, Segurtasunaren Eskema Nazionala eta abar).
- Negozioaren jarraipenerako planak diseinatzea eta garatzea.
- Hondamendietako berreskuratze-planak diseinatzea eta garatzea.
- Informazioaren segurtasunari aplikatu beharreko araudia eta legeak betetzen direla kudeatzea (Datuen Babeseko Erregelamendu Orokorra eta Datu pertsonalak babestekoa eta eskubide digitalak bermatzeko Lege Organikoa, Sinadura Elektronikoen Legea, Azpiegitura Kritikoen Babeserako Legea, NIS Legea, Informazioaren Sozietatearen Zerbitzuei buruzko Legea eta zibersegurtasunaren eta datu-babesaren arloko beste arau batzuk).
- Informazioaren segurtasuneko prozedurak prestatzea.
- Aginte-koadroak, metrikak eta informazio-segurtasunaren adierazleak diseinatzea.
- Erabiltzaileentzako informazioaren segurtasunari buruzko kontzientziakuntza-, trebakuntza- eta gaikuntza-planak diseinatzea.

Profil bakarra izanez gero, gutxienez sei urteko esperientzia egiaztatu beharko da, eta aholkularitza teknologikoa eta araudi- eta lege-arloko aholkularitza modu orekatuan egin beharko dira, hau da, bi jakintza-arloetan esperientzia banatua eta egiaztagarria izan beharko da.

Horren ordez, bi profil espezializatu proposatu ahal izango dira. Kasu horretan, proposatutako profil bakoitzerako gutxienez lau urteko esperientzia egiaztatu beharko da, laguntza emango duen jarduera-esparru zehatzean (aholkularitza teknologikoa edo araudi- eta lege-arloko aholkularitza).

Aurrekoaz gain, adjudikaziodunak bigarren mailako euskarri espezializatua izan beharko du ISBTra atxikitako aholkularien jarduerari laguntzeko, haren laguntza behar izanez gero.

Profil bakoitzari atxikitako teknikari kopuruak nahikoa izan beharko du absentziak (bajak, oporrak eta abar) erraz betetzeko.

4.1.3 Azken oharrak.

Profil profesional bakoitzaren deskribapenean adierazitako eskakizunak gutxieneko eskakizuntzat hartzen dira, eta, beraz, baztertu egingo dira egiaztatzen ez dituzten eskaintzak. Funtsezko kontratu-betebeharra izango da profil profesional horiek kontratura atxikitzea kontratuaren iraupen osoan; beraz, betebehar hori ez betetzeak kontratua aldeztetik suntsiaraztea ekar dezake.

Enpresa lizitatzailerak proiektuari atxikitako teknikarien izenak haien profiletan bakarrik zehaztu beharko dituzte, eta ez dute profil desberdinekoak ez diren beste teknikaririk sartuko. Adjudikaziodun izanez gero, kontratua formalizatu ondoren lanak egiteko sartuko den pertsona-taldeak adjudikazio-eskaintzan zerrendatutako osagaiekin osatuta egon beharko du. Betebehar hori arrazoi justifikaturik gabe betetzen ez bada, kontratua suntsiarazi ahal izango da, eta fidantza galdu.

I. eranskinean, proiektuari atxikitako langileei eta enpresa lizitatzailari buruzko informazioa emateko erabili beharreko txantiloak daude. Nabarmentzekoa da eskaintzan aurkeztutako profil profesionalak, beraien kualifikazioekin, lotesleak izango direla eskaintzailearentzat, eskaintzaren adjudikaziodun izanez gero. Halaber, eskatutako esperientzia eta prestakuntza egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira, bai eta lizitatzailaren plantillakoa dela egiaztatzen dutenak ere, azken TC2aren kopiaren bidez; azpikontratazioa izanez gero, eskaintzan proposatutako pertsonen datuak adierazi beharko dira, errazago aurkitzeko. BBUPek eskubidea du kualifikazio- eta esperientzia-eskakizun horiek betetzen direla egiaztatzeko. Eskatutako gutxienekoa egiaztatzen ez duten eskaintzak baztertu egingo dira, eta egiaztatu gabeko alderdiak ez dira kontuan hartuko. Lizitatzailari beste proba batzuk eskatzeko eskubidea du BBUPek, aurkeztutako frogak nahikoak ez direla uste badu. Administrazio Klausula Partikularren Agiriko I. eranskinean adierazten da noiz aurkeztu behar den informazio hori.

Proiektuak arrakasta izan dezan, BBUPen ustez, funtsezkoa da proiektuari esleitutako lantaldean jarraitzea. Beraz, langileen kudeaketa adjudikaziodunaren ardura dela uste badu ere, komeni da langileen txandakatze-maila mugatua izatea, eta hori kontuan hartuko da langileei dagozkien zerbitzu-mailako akordioetan.

Lantaldearen osaera ezin izango da aldatu BBUPen berariazko baimenik gabe. Baimen hori emateko, proposatutako ordezkioak ordeztu nahi den taldeko kideak duen prestakuntza tekniko eta esperientzia bera edo handiagoa izan behar du. Aldaketarik egin nahi izanez gero, idatziz eskatu beharko da, gutxienez hamabost egun naturaleko aurrerapenarekin.

Lan-ingurunera eta proiektura egokitzeke egon daitezkeen arazoak, taldeko kideak ordeztearen ondoriozkoak, gainjartze-aldien bidez konpondu beharko dira, kostu gehigarririk gabe eta zerbitzuan eraginik izango ez duen trantsizioa bermatzeko behar den denboran. Adjudikaziodunak ziurtatu beharko du ordezkiatutako baliabidearen ezagutza lantaldearen gainerakoari transferituko zaiola.

Lanak egiteko atxikita dagoen taldeko kideren bat aldatzean ez badira aipatu prozedura eta baldintzak betetzen, BBUPek ahalmena izango du aldaketa hori planifikatu gabeko txandakatze gisa kalifikatzeko.

4.2 Ikuskapena eta kontrola

Uztailaren 13ko 20/2012 Errege Dekretuaren lehenengo xedapen gehigarriaren ondorioetarako, gogorarazten da BBUPen eta adjudikaziodunaren arteko merkataritza-harreman bat sortzea besterik ez dakarrela BBUPen kontrol-sistemen aplikazioen euskarri- eta mantentze-zerbitzuak kontratatzeak, eta adjudikaziodunak kontratatutako zerbitzuak independentzia eta autonomia osoz garatuko dituela haiek egiteko giza baliabideak eta baliabide materialak antolatzeari dagokionez, eta ez dela inolako lan-harremanik sortuko kontratatutako langileen eta BBUPen artean.

Hori horrela izanik, BBUPek kontratatutako zerbitzuen kalitatea eta egokitasuna kontrolatzeko izendatutako ikuskatzaileak ez du ahalmenik izango kontratatutako langileek egiten dituzten lanak antolatu, kontrolatu edo esleitzeko. Zerbitzuaren beharren berri ematera eta adostutako baldintzen arabera adjudikaziodunak solaskide izendatutako pertsonari egokitzea mugatuko da elkarriketa; ez du kontratatutako zerbitzuan esku sartuko.

Proiektuaren zuzendaritza-figura eta -organo hauek ezarri dira:

- Kontratuaren ikuskatzailea (BBUPen arduraduna).
- Proiektuburua (kontratuaren arduraduna, adjudikaziodunaren aldetik).

Kontratuaren gainbegiralea BBUPek izendatutako teknikari bat izango da, eta funtzio nagusi hauek izango ditu:

- Lanen gauzatzea eta garapena zuzendu, gainbegiratu eta koordinatzea, eta eraginkortasun- eta kalitate-mailaz arduratzea.
- Funtzionamendu-arauak eta dokumentu honetan ezarritako baldintzak betearaztea.
- Lanak egiteko plangintzak onartzea.
- Proiektuburuak lanak egin bitartean egindako proposamen teknikoak onartzen diren ala ez erabakitzea.
- Lanak egiteko programa betetzen ziurtatzea.
- Zerbitzuari esleitutako jarduerak eta zereginak egiteko erabilitako metodologian edo prozeduretan edozein aldaketa egiteko baimena ematea.
- Jarduera-txostenak berrikustea eta baliozkotzea.
- Ezarritako zerbitzu-mailako akordioak betetzen direla zaintzea eta ez-betetzeen ondoriozko zigorrak aplikatzea.
- Proiektuaren gauzatzea ekonomikoki kontrolatzea eta ordainketak onartzea.

Adjudikaziodunak proiektuburu bat izendatuko du; funtzio nagusi hauek izango ditu:

- Zerbitzuak ematen dituzten langileak zuzentzea, eta horretarako behar diren aginduak eta jarraibideak ematea.
- BBUPekin zerbitzuak ematen dituzten giza baliabideen harreman zuzenaren funtzioak egitea.
- BBUPen proiektuaren arduradunari proposatzea BBUPen segurtasun-sistemak optimizatzeko beharrezkotzat jotzen dituen aldaketak edo hobekuntzak.
- Lanen kalitate-maila ziurtatzea.
- Beste lantalde batzuekin hizketakide izatea eta horiek koordinatzea planifikatutako jardueretan parte hartu behar dutenean.

4.2.1 Informatzeko betebeharra

Kontratuaren xede diren lanak egiten diren bitartean, adjudikaziodunak BBUPek izendatutako proiektuaren gainbegiratze-teknikariari hark eskatutako informazioa eta dokumentazioa eman behar dizkio, lanak zer egoeratan egiten diren eta sor daitezkeen arazoak eta haiek konpontzeko erabilitako baliabideak erabat ezagutzeko.

Jardueraren jarraipenari buruzko txostena aurkeztu behar da hilero. Alderdi hauek jaso behar dira txostenean, besteak beste:

- Artatutako segurtasun-gorabeheren txostena
- Indarreko aldian egindako lanak eta lortutako emaitzak.
- Hurrengo aldirako planifikatutako lanak.
- Esleitutako zereginak gauzatzeari eragiten dioten gorabehera teknikoak eta lantaldearen gorabeherak, baita horiek konpontzeko proposamenak edo alternatibak ere.

Halaber, adjudikaziodunaren proiektuburua behartuta dago BBUPek proiektuaren jarraipena egiteko ezartzen dituen bileretara joatera, eta adjudikaziodunari behar besteko aurrerapenarekin hitzordua jartzeko konpromisoa hartzen du.

4.2.2 Zerbitzu-ematearen mailak

BBUPen hizketakideek arretaz jokatu dute, eta IV. eranskinean jasotako zerbitzu-mailen arabera, prozeduran ezarritako kanalen bidez jakinarazitako segurtasun-gorabeheren komunikazioei (saillapena, lehenespena, bideratzea eta kudeaketa) erantzun diete. Adjudikaziodunaren erantzun-denboran ez dira kontuan hartuko hirugarrenei egotz dakizkiekeenak eta egin beharreko jarduerak eragozten dituztenak. Argibide gisa, gorabehera kritikotzat hartuko dira honako hauek:

- Barne-prozeduren arabera ezarritako konpainiaren sistema kritikoei eragiten diotenak edo haiek kaltetzeko arrisku handia eragiten dutenak.
- Sistema, sail edo pertsona kopuru handi batean inpaktu esanguratsua eragiten dutenak, eta haien eragiketari eragiten diotenak (erabiltzaile aktiboen % 10i baino gehiagori eragitea).
- Konpainiaren informazio konfidentzial edo sentikorrari eragiten diotenak, bereziki datu pertsonalak babesteko arauen mende dagoenari.
- Erakundearen barruan hedatzeko aukera handia eta kalte handiak eragitea edo zerbitzuak etetea dakartenak.
- Bezeroei informazioa emateko sistema elektronikoei eta, agian, bezeroei eragiten dietenak.
- Pertsonen segurtasun fisikoa arriskuan jar dezaketenak.

4.3 Azpikontratazioa

ISBTren laguntza presentzialaren zerbitzuak azpikontratatu ahal izango dira, AKPAN adierazten den moduan.

4.4 Proiektuaren faseak

Proiektua kontratuaren denbora-esparruan garatzeko plangintza bat egin beharko da. Enpresa lizitatzailleek proiektu-plan bat proposatuko dute, maila handiko faseetan egituratua, eta eman beharreko zerbitzuen gutxieneko multzoa izango du. Hona hemen bakoitzaren gutxieneko irismena osatuko duten faseak eta zerbitzuak:

4.4.1 Ezarpen-fasea

Fase horretan, adjudikazioduna zerbitzuak bere gain hartzen hasiko da: lantaldeak integratuko ditu; azpiegituren, ingurune teknikoek, lan-prozeduren, tresnen eta BBUPen estandarren berri izango du; eta ezagutza transferitzeko eta zerbitzua behar bezala emateko behar diren jarduerak eta dokumentazioa prestatuko ditu.

ISBT erabat operatibo egongo da kontratuaren hasieratik bertatik.

4.4.2 Zerbitzu osoa fasea

Fase honetan, adjudikaziodunak zerbitzu osoa eman beharko du, agiri honetan eta kontratuan ezarritako baldintzen arabera.

4.4.3 Zerbitzuak itzultzeko fasea

Fase hori zerbitzua amaitzea erabakitzen denean egin beharko da, dela kontraturako ezarritako hasierako epea bete delako, dela, kontratua ez betetzea oinarri hartuta, alderdietako batek kontratua suntsiarazi duelako.

Fase honetan, adjudikaziodunak baliabideak konprometituko ditu, eta zerbitzua BBUPi edo hark izendatzen duenari itzultzeko behar diren jarduerak egin, ardura eta lankidetzaz osoz. Jarduera horien artean, proiektuan egin den eta BBUPek bere esku ez duen dokumentazio guztia (prozedurak, txostenak eta abar) bueltatzea dago.

Itzultzeko fasea zerbitzua amaitzeko aurreikusitako data baino gutxienez hiru hilabete lehenago hasi beharko da, dela osorik, kontraturako ezarritako hasierako epea edo haren luzapenen epea bete delako, dela zati batean, kontratua suntsiarazi delako. Zerbitzuak bueltatzeaz gain, bueltatze-fasean horiek gauzatzea adjudikaziodunaren ardura izango da, ondorio guztietarako.

4.5 Lan-metodologia

Informazioaren Segurtasuneko eta IKTetako zerbitzuen kudeaketa etengabeko hobekuntza bermatzen duen prozesu-eredu batera bideratzen ari da BBUP. Hori lortzeko, agiri honetan eskatutakotik eratorritako jarduera guztiak ISO 27001 arauan eta ITILen jasotako jardunbide egokien multzoan eskainitako ikuspegitik landu beharko dira.

Kontratua indarrean dagoen bitartean, adjudikaziodunak BBUPek onartutako prozedurak, prozesuak eta metodologiak errespetatu beharko ditu, edozein formatan.

4.6 Beste baldintza batzuk

4.6.1 Zerbitzua emateko tokia

ISBT zerbitzurako ohiko lantokia adjudikaziodunaren bulegoan egongo da. Hala ere, BBUPek, beharrezkotzat jotzen badu, lanak aurrez aurre egiteko eska dezake. Eskaintzarako kontuan izan behar da hori eta ez du gainkosturik eragingo.

Proiektuan aurreikusitako aurrez aurreko lanak BBUPen bulego zentraletan egingo dira, helbide honetan:

BBUPen bulego zentralak
San Bizente kalea 8, Albia eraikina 1. solairua
48001 Bilbo

Ez da baztertzen bilera edo elkarrizketa puntualen bat egitea konpainiaren beste egoitza batzuetan edo hirugarrenen instalazioetan, informazio osagarriren bat lortzeko.

BBUPeko arduradunaren eta adjudikaziodunaren proiektuburuaren arteko jarraipen-bilerak BBUPen egoitzan edo adjudikaziodunaren egoitzan egin daitezke, BBUPen proiektu-arduradunaren arabera beharrezkoa zer den.

Segurtasun-gorabehera larri bati aurre egiteko, enpresa adjudikazioduna gehienez ere bi orduko epean joan behar da BBUPera. Eskaintza teknikoan, gaitasun hori behar bezala dokumentatu beharko da.

Kontratistak agiri honen II. eranskina bete beharko du, laneko arriskuen prebentzioari dagokiona.

4.6.2 Zerbitzua emateko ordutegia

informazioaren segurtasuneko bulego teknikoaren (ISBT) ohiko jarduera aurreko atalean adierazitako zerbitzuak ematen diren tokian izango da. Horretarako ezarritako ordutegia hau izango da: goizez, 7:45etik 14:45era, astelehenetik ostiralera, lanegunetan, lan-egutegiaren arabera, BBUPen egoitza nagusian.

4.7 Kontratua suntsiarazteko arrazoiak

Jarraian adierazten diren kasuek funtsezko betebeharrak ez betetzea dakarte, eta, beraz, dokumentu honetako beste edozein ataletan berariaz adierazten direnak eta AKPan jasotzen direnak alde batera utzi gabe, kontratua suntsiaraz daiteke, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta:

- Adjudikaziodunak informazio faltsua edo zehaztugabea ematea, baita lizitazio-prozesuan edo proiektuaren edozein fasetan emandakoa ere.
- Eskaintako ekipo teknikoaren ezagutza-maila faltsua izatea eta lanak egitean egiazki erakutsitako ezagutza urria izatea, edo zerbitzua modu nabarmenean ez eraginkorrean edo arduragabeen ematea.
- Kontratututako zerbitzua eskaintzan hitzartutako kualifikazio eta esperientziako giza baliabideekin emateko funtsezko kontratu-betebeharra ez betetzea.

- BBUPen proiektu-gainbegiralearen eskakizunei behin eta berriz ez erantzutea, bereziki:
 - Aurrez aurreko arreta-zerbitzuaren ordutegiak justifikaziorik gabe ez betetzea.
 - Jasotako telefono-deiei edo mezu elektronikoei behin eta berriz eta arrazoirik gabe ez erantzutea.
 - Zerbitzu-mailako akordioak behin eta berriz ez betetzea.
- Dokumentu honetako 4.10 atala («Informazioaren konfidentzialtasuna») edozein alderditan urratzea.

4.8 Informazioaren konfidentzialtasuna

BBUPek uste du proiektuan erabiltzen den informazio eta dokumentazio guztia, edozein motatakoa (elektronikoa, idatzia edo inprimatua, ikusizkoa, ahoskoa...), erabat konfidentziala dela. Beraz, printzipio hori urratuz gero, zehapena ezarriko da, agiri honetako dagokion atalean ezarritako baldintzen arabera, eta kontratua berehala suntsitzeko arrazoia ere izan daiteke, hala erabakitzen bada. Hori guztia erantzukizun penalak edo beste edozein eratakoak alde batera utzi gabe.

Kontratu honen esparruan erabiltzen den informazio eta dokumentazio guztia BBUPen jabetzakoa da. Adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du informazio hori ez zabaltzeko eta ez hedatzeko, ez erabiltzeko, kontratuari lotutako jardueraz eta BBUPek idatziz baimendu dituen z gain. Halaber, konpromisoa hartzen du informazio hori amaitzean eskura duen dokumentazioa itzultzeko, baita formatu elektronikoa edo lehendik dagoen edo etorkizunean egongo den beste edozein bitartekoren bidez gordetako ere. Betebehar hori mugagabea izango da, lanak esleitzen diren unetik hasita.

Adjudikaziodunak BBUPi jakinarazi behar dio proiektuan parte hartzen duen erakundeko langileen zerrenda, eta aldez aurretik baimena eskatu behar die informazio hori erabili behar dutenei. Halaber, proiektuaren garapenean gerta daitekeen edozein aldaketaren berri eman beharko du.

Aurrekoek gain, adjudikaziodunaren langileek betebehar hauek izango dituzte:

- BBUPen barne-arauetara egokitzea eta zorrotz betetzea, segurtasun-politikei dagokienez, bai eta proiektu honetan aplikatu daitekeen beste edozein arauetara ere.
- Informazio konfidentziala zuhurtasun zorrotzez gordetzea eta behar bezala babestea, bere esku dagoen bitartean.

- Informazio konfidentziala erakunde barruan jasotzeko baimena duten pertsonen bakarrik zabaltzea.
- Langileei jakinaraztea informazio konfidentziala behar bezala erabiltzeaz arduratuko direla, bai eta zer erantzukizun hartu dituzten jakinaraztea ere.

Zerbitzua ematen hasi aurretik, ezinbesteko baldintza izango da BBUPen Informazioaren Segurtasuna Kudeatzeko Sisteman (ISKS) aurreikusitako baldintzak betetzea, bereziki:

- Hirugarrenen arriskuak ebaluatzeko galdetegia
- Konfidentzialtasun-konpromisoa
- Erabilera-arauak onartzea

Kontratua gauzatzeko, adjudikaziodunak BBUPek emandako datuen datu pertsonaletarako sarbidea izan behar du eta datu horiek tratatu behar ditu (zehazki, BBUPen sare eta informazio-sistemen erabiltzaileen datuak, hala nola izena, abizena, NANA, nabigazio-datu orokorrak, hala nola URLa eta deskargatutako fitxategien izena, bidalitako edo jasotako mezu elektronikoen gaia, bidaltzailea edo hartzailea). Horrenbestez, bere gain hartuko ditu Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduak (pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez) tratamendu-arduradunentzat xedatzen dituen eginkizun eta betebeharrak. Erregelamendu horren 28. artikulua betez, datu pertsonaletarako sarbide eta tratamendu hori kontratua esleitu ondoren formalizatuko den kontratu berezi batean arautuko da (tratamenduaren arduradun gisako kontratua). Adjudikaziodunak, zerbitzuaren zati gisa, datu pertsonaletarako sarbidea izan dezan baldintzak idatziz arautuko dira kontratu horretan, eta espresuki ezartzen da adjudikaziodunak, tratamendu-eragile gisa, tratamenduaren arduradunaren jarraibideen arabera tratatuko dituela datuak, eta ez dituela aplikatuko edo erabiliko kontratuan ageri ez den beste xede baterako, eta ez dizkiela komunikatuko, ezta gordetzeko ere, beste pertsona batzuei. Kontratuan, halaber, tratamenduaren arduradunak ezarri behar dituen segurtasun-neurriak zehaztuko dira. Gainera, tratamenduaren arriskuen ebaluazioa egin beharko du (edo BBUPi hura egiten lagundu beharko dio, hala eskatuz gero), eta, azterketa horren emaitzaren arabera, pribatutasunean duen eraginaren ebaluazioa egin beharko du.

4.9 Lanen agiriak

Zerbitzuaren parte gisa sortzen den dokumentazioaren bertsio berriak eman behar dizkio adjudikaziodunak BBUPi.

4.10 Zigorrak eta zehapenak

Honako zigor hauek ezarri ahal izango dira, AKPA-n ezarritakoak baztertu gabe:

- Ezarritako zerbitzu-mailak ez betetzea IV. eranskineko («Zerbitzu-mailako akordioak») tauletan jasotakoaren arabera zigortuko da, baldin eta arrazoiak adjudikaziodunari egotz badakizkioke.
- Adjudikaziodunak konfidentzialtasun-klausula betetzen ez badu, adjudikazioaren zenbatekoaren % 30eko zehapen ekonomikoa izango du, eta, gainera, kontratua suntsiarazi ahal izango da, BBUPEk hala baderitzo.
- Adjudikaziodunak zerbitzua giza baliabideekin eta eskatutako kualifikazio eta esperientziarekin emateko betebeharrak betetzen ez badu, laurehun euroko (400 €) zehapena ezarriko zaio kontratua betetzen ez duen egun eta giza baliabide bakoitzeko, hargatik eragotzi gabe kontratua arrazoi horregatik suntsiarazteko aukera.

Zehapen ekonomikoa ezartzeak edo kontratua suntsiarazteak ez dio BBUPi eragotzen adjudikaziodunari bere kontratu-betebeharrak bete ditzan eskatzea, ez eta hark izan ditzakeen kalte-galeren ordaina eskatzea ere, eta ez luke salbuetsiko bestelako erantzukizun penaletik edo bestelakotik.

5 IRAUPENA

Kontratuak urtebeteko iraupena izango du, eta urtebeteko ondoz ondoko bi luzapen egin ahal izango dira.

Luzapenak hautazkoak izango dira BBUPentzat, eta nahitaezkoak, berriz, adjudikaziodunarentzat, baldin eta kontratua amaitzeko data baino gutxienez bi hilabete lehenago jakinarazten bada.

Hala eta guztiz ere, behar iraunkor bati erantzuten dioten zerbitzuak direnez, kontratua amaitzen denean BBUPEk kontratua luzatu ahal izango du, kontratistarentzat nahitaez, harik eta beste adjudikaziodun batek zerbitzua bere gain hartzen duen arte. Luzapen horrek ezingo du sei hilabete baino gehiago iraun, eta kasu horretan ez da aplikatuko lehen aipatutako aurreabisu-epea.

Lanak hasteko akta sinatzen denean hasiko da epeak kontatzen. Kontratuaren gainbegiraleak adierazten duen egunean egin behar da akta, eta inoiz ez du 30 egun baino gehiago iraungo, kontratua sinatzen den egunetik kontatzen hasita.

Adjudikazio-prezioa ez da berrikusiko, ezta kontratua luzatuz gero ere.

05 de marzo de 2025eko urtarilak 31

Izenpetua:

Marian Mena Domínguez Jose Luis Unzueta Portillo

Kontratuaren

kudeatzailea

Informatikako

zuzendariordea

I. ERANSKINA

LANTALDEA EBALUATZEKO DOKUMENTAZIOA

AURKEZTEKO TXANTILOIAK: CURRICULUM VITAEA

Informazio pertsonala

Izena[abizenak, izena]

Helbidea

Nazionalitatea

Jaiotza-data[urtea/hilabetea/eguna]

Laneko esperientzia

Datak (noiztik noiz arte)	Iraupena	Enplegatzaillearen izena eta helbidea	Enpresa edo sektore mota	Betetako lanpostua edo kargua	Jarduera eta ardura nagusiak
[Berrienetik hasi eta informazio bera aparte gehituz joan, betetzen den lanpostu bakoitzerako]	[Urteak, hamartarrekin]				[Orokorrean]

Parte hartu duen proiektuak

Proiektuaren izenburua	Proiektuaren deskribapena	Erakunde enplegatzaillea	Erakunde hartzailea	Egindako jarduera	Iraupena	Erabilitako metodologia eta tresnak
[Adierazi proiektu honen xedeen antzekoetarako bakarrik]		[«Lan-esperientzia» atalean identifikatu bezala]		[Egindako funtzioen deskribapena]	[Hilabeteak]	

Hezkuntza eta prestakuntza (arautua)

Datak (noiztik noiz arte)	Prestakuntza eman duen erakundearen izena eta mota	Landutako gai edo lanerako gaitasun nagusiak	Lortutako kualifikazioaren titulua
[Berrienetik hasi eta beheko lerroetan informazio bera gehitu proiektuaren helburuarekin zerikusia duen ikastaro bakoitzerako.]			

Prestakuntza osagarria

Datak (noiztik noiz arte)	Prestakuntza-orduen kopurua	Prestakuntza eman duen erakundearen izena eta mota	Landutako gai edo lanerako gaitasun nagusiak	Lortutako ziurtagiria
[Berrienetik hasi eta beheko lerroetan informazio bera gehitu proiektuaren helburuarekin zerikusia duen ikastaro bakoitzerako.]				[Hala badagokio]
Informazio gehigarria	[Idatzi hemen proiektu honen xederako garrantzitsua izan daitekeen edozein informazio]			

II. ERANSKINA

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA

 Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNEO BULEGO TEKNIKOKO ZERBITZUAK KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKO PARTIKULARREN AGIRIA	PREBENTZIO- ZERBITZUA Or.: 1 / 9
---	--	---

ERANSKINA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA

1 PREBENTZIO- ETA BABES-NEURRIAK

Enpresa adjudikaziodunak Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 14. artikuluan aurreikusitako prebentzio-betebeharra osatzen duten neurriak aplikatuko ditu, printzipio hauen arabera: a) Arriskuak saihestea.

- b) Saihetsezinak diren arriskuak ebaluatzea.
- c) Arriskuen jatorriaren aurka borrokatzea.
- d) Lana pertsonarentzat moldatzea, bereziki lanpostuak betetzeko orduan, baita laneko eta ekoizpeneko ekipamendu eta metodoei egokitzea ere, lan monotono eta errepikakorra arintzeko, eta horrek osasunean dituen ondorioak gutxitzeko.
- e) Teknikaren bilakaera aintzat hartzea.
- f) Arriskutsua denaren ordeztu, arrisku gutxikoa edo arriskurik gabekoa dena ezartzea.
- g) Prebentzioa planifikatzea.
- h) Langileei jarraibide egokiak ematea.

2 PREBENTZIO-MODALITATEA

Enpresa adjudikaziodunak laneko arriskuen prebentzioa antolatzeke eredu, prebentzio-jarduerak egiteko hartutakoa, egiaztatu behar dio BBUPi, laneko arriskuen prebentzioaren arloko arduraduna edo arduradunak barne. Kanpoko prebentzio-zerbitzu batekin sinatutako hitzarmena bada aukeratutako eredu, indarrean dagoen kontratuaren kopia aurkeztu behar du enpresa adjudikaziodunak.

Aldi berean, dagokion lan-istripu eta lanbide-gaixotasunen mutualitateari igorriko dio elkartze-kontratua.

3 ARRISKUEN EBALUAZIOA ETA JARDUEREN PLANGINTZA

Enpresa adjudikaziodunak agiri honen xede diren langileen arriskuen ebaluazioa eta prebentzio-jardueren plangintza izan behar ditu, 31/1995 Legearen 16. artikuluen arabera. Egin ondoren, enpresa adjudikaziodunak BBUPen esku jarri behar du dokumentazio hori, hark kontrola dezan.

4 BBUP-EN ZENTROETAKO ARRISKUEN EBALUAZIOA

Lanak hasi baino lehen, enpresa adjudikaziodunak BBUPen gainbegiraleak preskripzio-agiri honen xede diren langileen lantokiek/instalazioek dituzten arriskuei buruzko informazioa emango dio.

Lanak egingo diren instalazioetan arrisku larriak edo oso larriak badaude, informazio hori idatziz entregatu beharko da, eta enpresa kontratistak informazio hori jaso duela sinatu beharko du.

5 LARRIALDI-NEURRIAK

Enpresa adjudikaziodunak, BBUPen lantokietara sartzean, agiri honen xede diren langileak sartuko diren lantoki/instalazioetan kontuan hartu beharreko larrialdi-neurriei buruzko informazioa jasoko du.

6 OSASUNA ZAINTZA

Enpresa adjudikaziodunak bermatu behar die bere langileei osasun-egoera aldizka zainduko zaiela, lanak dituen arriskuen arabera, eta azterketa espezifikotarako protokoloak aplikatuko zaizkiela, beharrezkoa denean.

Enpresa adjudikaziodunak nahitaez aurkeztu behar dizkio BBUPi, hark hala eskatuz gero, hark osasun-zaintzaren arloan hartutako modalitatea egiaztatzeke agiriak, bai eta langile guztien azterketa medikoak ere, «GAI» kalifikazioarekin, bete beharreko lanpostuaren arabera.

7 PRESTAKUNTZA ETA INFORMAZIOA

Enpresa adjudikaziodunak bermatuko du langileak behar bezala prestatuta eta trebatuta daudela laneko arriskuen prebentzioaren eta lehen sorospenen arloan, eta horretarako egindako ekintzen berri emango du agiri bidez. Gainera, enpresa adjudikaziodunak BBUPen esku jarriko du bere langileei enpresan egindako arriskuen ebaluazioa

 Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa Consortio de Aguas Bilbao Bizkaia	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNEO BULEGO TEKNIKOKO ZERBITZUAK KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKO PARTIKULARREN AGIRIA	PREBENTZIO- ZERBITZUA Or.: 2 / 9
---	--	---

eta prebentzioko ekintza-plana azaldu izana egiaztatzen duen dokumentazioa, eta gai horri buruzko trebakuntza espezifikoak dutela egiaztatzen duena.

Enpresa kontratistak, enpresa-jarduerak koordinatzeko betebeharra betetzeko, prebentzioaren arloan ematen zaion informazio guztia eman behar die agiri honen xede diren lanetarako izendatutako langileei, eta BBUPen esku jarri behar ditu informazio horren hedapenari dagozkion erregistroak.

8 NORBERA BABESTEKO EKIPOAK

Enpresa adjudikaziodunak egin behar duen arriskuen ebaluazioko prebentzioko ekintza-planaren arabera, enpresa horren ardura da norbera babesteko ekipoak (NBEak) ematea, agiri honen xede diren lanak egiteko, bai eta langileek horiek erabiltzea ere. Norbera babesteko ekipoak dira langileak bere segurtasuna edo osasuna arriskuan jar dezakeen arrisku batetik edo batzuetatik babesteko eraman edo heldu behar duen edozein ekipamendu, bai eta horretarako osagarri edo gehigarri oro ere.

Enpresa adjudikaziodunak BBUPen esku jarri behar du langileei NBEak entregatu izanaren erregistroa. Halaber, NBEen mantentze-lanak eta berrikuspenera egingo ditu, fabrikatzailearen jarraibideen arabera, eta BBUPEk haien emaitzak egiaztatuko ditu, hala eskatzen duenean.

9 EZBEHAR-TASA AZTERTZEA ETA KONTROLATZEA

Istripurik gertatuz gero, enpresa adjudikaziodunak berehala jakinarazi behar dio BBUPi, eta ahalik eta lasterren bidali behar dio dagokion ikerketa-txostena.

10 PREBENTZIO-AUDITORIA

Enpresa adjudikaziodunaren prebentzio-modalitatea kanpoko prebentzio-zerbitzu batekin hitzartuta ez badago, eta Prebentzio Zerbitzuen Araudiaren 29. artikuluaen arabera, BBUPEk Laneko Arriskuak Prebenitzeko Ikuskaritzaren nahitaezko txostena eta dagokion Ekintza Zuzentzaileen Plana izan behar ditu eskura.

11 TEKNIKARI ARDURADUNA

Enpresa adjudikaziodunak lan-arriskuen prebentzioaren arloko teknikari solaskide bat izendatuko du BBUPEkin aritzeko, antolaketa-modalitatea edozein delarik ere eta hartutako prebentzio-jarduerak egiteko behar diren baliabideak edozein direlarik ere.

12 ENPRESA-JARDUEREN KOORDINAZIOA

171/2004 Errege Dekretua betez, BBUP, Laneko Arriskuak Prebenitzeko Kudeaketa Sistemaren barruan, Enpresa Jarduerak Koordinatzeko Prozedura (GE 018.11) ezartzen ari da, eta prozedura horren aplikazioa da zerbitzu-kontratazioetan lehentasunezko koordinazio-bitartekoa. Hori betetzea nahitaezkoa izango da enpresa adjudikaziodunarentzat.

Komeni dela iritiz gero, BBUPEk eta enpresa adjudikaziodunak beste koordinazio-bitarteko osagarri batzuk ezarri ahal izango dituzte. Kasu horietan, enpresa adjudikaziodunak idatziz egiaztatuko du agiri honen xede diren lanak egiteko esleitutako langileei 31/1995 Legearen 18.1 artikuluan ezarritako koordinazio-bitartekoen berri eman diela.

13 KUDEAKETA

Laneko arriskuen prebentzioaren arloko dokumentazio guztia, bai baldintza-agiriari dagokiona, bai BBUPEk enpresa kontratistari eskatzen dion beste edozein, kontratua-gainbegiralearen edo BBUPEk enpresa-jardueren koordinazioaren arduradun gisa dituen pertsonen eskura egongo da.

Kontratistak plataforma horretan egiaztatu behar du laneko arriskuen prebentzioari buruzko baldintza orokorrak eta langileei, makinei, lan-ekipoei, ibilgailuei eta baliabide osagarriei buruzko baldintza espezifikoak formalki betetzen dituela, laneko arriskuen prebentzioari buruzko eranskin honetan adierazitakoaren arabera.

Halaber, enpresa adjudikaziodunak erantzun egin behar die BBUPEk Laneko Arriskuak Prebenitzeko Kudeaketa Sistema aplikatuz egiten dizkion eskaerei.

 Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNEKO BULEGO TEKNIKOKO ZERBITZUAK KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKO PARTIKULARREN AGIRIA	PREBENTZIO- ZERBITZUA
		Or.: 3 / 9

BBUP-ERAKO SEGURTASUN-ERAGIKETEN ZENTROKO (SEZ) ZERBITZUA KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKO PARTIKULARREN AGIRIA		PREBENTZIO- ZERBITZUA
		Or.: 4/9

ENPRESEN zerrenda												
Enpresa kontratistaren datuak								Proiektuareki ko lotura		SerCAE plataformako harremanetarako pertsona		
Izen sozi ala	IF K	Enpre sa mota	Enpresaren jarduera mota (erantzun ugari eman daitezke)					Hasie ra- data	Amaie ra- data	Izena eta abizen ak	Helbide elektroni koa	Telefo no- zenba kia
			Segurtasu na eta osasuna koordinat zeko enpresa	Jarduer a eraikun tza	Jardu era amiant oa	Jardue ra Arrisk u elektri koa	Beste jardu era bat					

	BBUP-ERAKO SEGURTASUN-ERAGIKETEN ZENTROKO (SEZ) ETA INFORMAZIOAREN SEGURTASUNEN BULEGO TEKNIKOKO (ISBT) ZERBITZUAK KONTRATATZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKO PARTIKULARREN AGIRIA		PREBENTZIO- ZERBITZUA
			Or.: 5/9

14 EZ-BETETZEAGATIKO ZIGORRAK

Laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia ez betetzeagatik adjudikaziodunak izan ditzakeen beste legezko erantzukizun batzuk gorabehera, eranskin honetan jasotako betebeharrak ez betetzea honela kalifikatu eta zigortuko da:

- Hutsegite arina, 100 eurotik 300 eurora bitarteko zigorra dakarrena: eranskin honen 2., 4., 9., 10., 11. eta 12. ataletan jasotako betebeharrak ez betetzea.
- Hutsegite larria, 301 eurotik 1.500 eurora bitarteko zigorra dakarrena: eranskin honetako 5., 6., 7., 8. eta 13. ataletan jasotako betebeharrak ez betetzea.
- Hutsegite oso larria, 1.501 eurotik 6.000 eurora bitarteko zigorra dakarrena: eranskin honen 3. eta 14. ataletan jasotako betebeharrak ez betetzea.

Urtebeteko epean (edo kontratua egikaritzeko epean, epe hori laburragoa bada) hiru (3) hutsegite arin egitea hutsegite larri bat egitearen baliokidea izango da.

Urtebeteko epean (edo kontratua gauzatzeko epean, txikiagoa bada) hutsegite oso larri bat (1) edo bi (2) hutsegite larri egiten badira, BBUPek kontratua suntsiarazteko eskubidea izango du, eta behin betiko fidantza galduko du.

1. OHARRA: **Eranskin honetan eskatzen diren dokumentu guztiak BBUPi bidali behar zaizkio, enpresa adjudikaziodunak izendatzen duen arduradunak sinatuta.**

2. OHARRA: **Kontratua esleitu ondoren, enpresa adjudikaziodunak BBUPeko arriskuak, prebentzio-neurriak, jarraibideak, prozedurak edo prozesuak aldatu direla ikusten badu, eta aldaketa horiek agiri honen xede diren lanak egiteko izendatutako langileen segurtasunari eta osasunari eragiten badiete, BBUPen kontratuaren gainbegiraleari jakinarazi behar dio.**

Prebentzioko burua - BBUP



		ENPRESA-JARDUERAK ENPRESA KONTRATISTEKin KOORDINATZEKO PROTOKOLOA				Espedientea zenbakia		
Prebentzio-antolakuntza								
Enpresaren datu orokorrak								
Izen soziala				Sozietatearen egoitza				
Probintzia		Udalerrria		Posta-kodea		Telefono-zenbakia		
a) Enpresaburuak bere gain hartzea								
Enpresariaren izena:								
b) Langile bat (langile kopurua zehaztu, LAPeko prestakuntza-mailaren arabera) edo gehiago izendatzea								
Oinarrizko maila				Tarteko maila		Goi-maila		
c) Prebentzio-zerbitzu propioa eta/edo enpresaz kanpoko prebentzio-zerbitzua								
Espezialitatea	Propioa	Kanpoko	Propioaren izena	Espezialitatea	Propioa	Kanpoko	Kanpokoaren izena	
Laneko segurtasuna	☐	☐		Ergonomia eta Psikosoziologia	☐	☐		
Higiene industrial	☐	☐		Laneko medikuntza	☐	☐		
Prebentzioa kudeatzea								
Enpresak honako xedapen hauek betetzen direla bermatzen du:						BAI	EZ	E.A.
Kontratu honen xede diren jarduera guztien arriskuen ebaluazioa egin izatea.						☐	☐	☐
Arriskuen ebaluazioan oinarritutako prebentzio-plangintza egin izana.						☐	☐	☐
Laneko arriskuen prebentzioko legezko ikuskapena eginda izatea (prebentzio-zerbitzu propioaren kasuan bakarrik)						☐	☐	☐
Kontratu honen xede diren lanetan parte hartzen duten langileei dagokienez, enpresak hau bermatzen du:						BAI	EZ	E.A.
Arriskuei eta prebentzio- eta babes-neuriei buruzko informazio prebentiboa jaso dute.						☐	☐	☐
Beren lanpostutik eratorritako arriskuei buruzko prestakuntza espezifiko dute.						☐	☐	☐
Garabiak, dumper-ak eta obran erabiltzen diren gainerako makinak erabiltzeko ardura duten langile guztiek prestakuntza espezifiko egiaztatze agiriak dituztela egiaztatzen duen agiria.						☐	☐	☐
Lanerako babes kolektibo eta indibidual (NBE) egokiak dituzte.						☐	☐	☐
Ohiko lanerako behar den gaitasun medikoaren ziurtagiria dute.						☐	☐	☐
Lanbide-prestakuntzako ziurtagiriak dituzte, lan arautuak egin behar izanez gero.						☐	☐	☐
Kontratistak lan-ekipoak, norbera babesteko ekipoak (NBE) edo produktu kimikoak eman behar baditu, hau bermatu behar du:						BAI	EZ	E.A.
Erabili beharreko lan-ekipoen CE adostasun-adierazpena dago, edo, halakorik ez badago, 1215/1997 Errege Dekretura egokitzen dela ziurtatzen duen agiria.						☐	☐	☐

Langileei emandako NBEen CE adostasun-adierazpena dago.		☐	☐	☐	☐
Erabili beharreko produktu kimikoen segurtasun-fitxak daude.		☐	☐	☐	☐
Kontratistaren laneko arriskuak prebenitzeko plana:		BAI	EZ	E.A.	
Laneko arriskuak prebenitzeko kudeaketa sistema du ezarrita.		☐	☐	☐	☐
Laneko Arriskuak Prebenitzeko Eskuliburua du.		☐	☐	☐	☐
Laneko arriskuak prebenitzeko politika du.		☐	☐	☐	☐
Laneko arriskuen prebentzioaren arloko ardurak eta funtzioak zehaztu ditu idatziz.		☐	☐	☐	☐
Azpikontrastei eta langile autonomoei laneko arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak guztiak bete dituztela egiaztatzen duten agiriak eskatu dizkie.		☐	☐	☐	☐
Enpresa azpikontrastei eta langile autonomoen aldetik, laneko arriskuen ebaluazioa jaso izana lanetarako.		☐	☐	☐	☐
Arriskuen prebentzio-ekintza garatzeko prozedurak edo jarraibideak ditu, idatziz, eta prebentzio-baliabideak izendatzen ditu, eskura izan behar diren guztietan.		☐	☐	☐	☐
Prebentzio-arloko arduraduna naizen aldetik, ziurtatzen dut lehen adierazitako datuak betetzen ditudala, eta BBUPen eskura jartzen ditut egiaztagiria.					
Izena eta sinadura:	Kargua:	Data:			
	Telefono-zenbakia:				
1. OHARRA: Lanak esleitu ondoren, enpresa adjudikaziodunak BBUPeko arriskuak, prebentzio-neurriak, jarraibideak, prozedurak edo prozesuak aldatu direla ikusten badu, eta aldaketa horiek agiri honen xede diren lanak egiteko izendatutako langileen segurtasunari eta osasunari eragiten badiete, BBUPen kontratatutako zerbitzuen ikuskatzaileari jakinarazi behar dio. 2. OHARRA: BBUPen laneko arriskuak prebenitzeko politika eskuragarri dago lantoki guztietan.					

KUDEAKETA-SISTEMA INTEGRATUAREN POLITIKA (Ber.04)

Uraren ziklo integralari dagozkion arlo guztietan herritarrari zuzendutako jarduera garatzen duen enpresa den aldetik, BBUPEk jotzen du kalitatea kudeaketaren funtsezko faktorea dela bere zerbitzuen prestazioan. Horretarako, hierarkia-mailen bidez, honako hauek kudeatzeko sistema integratu bat ezarri du: kalitatea, kontsumoko uraren segurtasun planak, laneko arriskuen prebentzioa, ingurumenaren babesa eta ikerketa, garapena eta berrikuntza, eta energia.

Politika honetan adierazitako printzipioen bidez, BBUPEko Zuzendaritzak konpromisoa hartzen du bere bezero eta erabiltzaileen beharrei egokitutako zerbitzua emateko, ingurumena babesteko, uraren erabilera jasangarriari laguntzeko, pertsonen osotasuna bermatzeko, arriskuak desagerrarazteko eta arriskuak murrizteko, I+G+B sustatzeko, uraren kaltegabetasuna bermatzeko hornikuntza-sistema orokor osoan, eta bere instalazioen eta prozesuen energia-eraginkortasuna hobetzeko, alderdi interesdun guztien beharrak eta espektatibak betetzeko: bezeroak, erabiltzaileak, akziodunak, erakundeko pertsonak, kolaboratzaileak, hornitzaileak eta gizartea, oro har. Hauek dira printzipioak:

- Kudeaketa-sistema integratua definitzea, ezartzea eta mantentzea, eraginkorra, dinamikoa eta erakundearentzat egokia dena, politika honen arabera. Sistema horrek helburuak eta helmugak aldiari aldiari ezartzeko aukera emango du, bai eta betetze-maila kontrolatu eta ebaluatzekoa ere, eraginkortasuna eta lana etengabe hobetzeko.
- Gure jarduerari aplikatu dakizkiokeen legeak eta arauak baldintzak eta izenpetutako bestelako betekizunak betetzea, bai eta erreferentziako arauetan ezarritako betekizunak ere, horiek ezagutu eta eguneratuta edukitzeko prozedurak ezarri.
- Langileen prestakuntza, sentsibilizazioa eta informazioa bermatzea, beren jarduerak behar bezala garatzea duen garrantziari buruz kontzientziatzeko, erakundearen helburuak lortzeko kontsulta, parte-hartze eta inplikazio aktiboa eta jokabide sortzaile eta berritzaileak azpimarratuz.
- Gure kolaboratzaileak, kontratistak eta hornitzaileak etengabeko hobekuntzaren konpromiso aktiboan integratzea eta inguruko administrazio, erakunde eta komunitateekin gardentasunez jokatzeko.
- Laneko istripu-tasa murrizteko jarduerak sustatzea, lan-baldintza seguruak eta osasungarriak eskaintzea lesioak eta osasunaren narriadura prebenitzeko, bai eta gure isurien, emisioen eta kontsumoen inpaktuak minimizatzen jarduerak sustatzea ere. Horretarako, eskuragarri dauden baliabide tekniko eta ekonomikoak kontuan hartu behar dira, eta kontrola, zaintza, zuzenketak eta larrialdien aurrean jarduteko prozedura egokiak ezarri, hondakinak eta baliabide naturalak berreraikitzea, birziklatzea eta behar bezala kudeatzea sustatu behar da.
- Enpresan energia behar bezala erabili dadin sustatzea, diseinua hobetzea erakundeko instalazioen eta prozesuen energia-eraginkortasun handiagoa lortzeko, eta energetikoki eraginkorrak diren produktuak eta zerbitzuak erostea.
- Politika honekin bat datozen I+G+Bko proiektuei ekitea, aliantza onuragarriak bultzatuz eta, oro har, proiektu horien emaitzak babesteko neurriak ezarri.
- Helburuak eta xedeak lortzeko beharrezko informazioa eta baliabideak eskuragarri daudela ziurtatzea.
- Kontsumitzaileari ahalik eta segurtasun eta konfiantza handiena eskaintzea, arriskuen analisiko eta kontrol-puntu kritikoaren sistema zorrotz bat aplikatuz. Sistema hori hornikuntza-sistema orokorraren etapa guztietan kontrol higieniko-sanitario eta uraren kalitatearen kontrol iraunkor eta zorrotz batean oinarritzen da, bai eta, oro har, arriskua kudeatzeko sistema batean ere.
- Kudeaketa Sistema Integratuaren oinarria da, oro har, desadostasunak eta, bereziki, erakundeko pertsonen kutsadura, kalteak eta osasun-narriadura prebenitzea. Hori dela eta, erakundeko pertsona guztiek askatasuna eta erantzukizuna dute Zuzendaritzari jakinarazteko, ezarritako bideak erabiliz, sistemaren funtzionamendu egokia arriskuan jartzen duen edozein egoera erreal edo potentzial.

Kudeaketa Sistema Integratua Kudeaketa Sistema Integratuaren Eskuliburuan eta hortik eratorritako gainerako dokumentazioan definitzen eta garatzen da, eta, beraz, nahitaez bete behar dute Kudeaketa Sistema Integratuko jarduerak gauzatzeko erantzukizuna duten pertsona guztiak.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA
Y EL RETO DEMOGRÁFICO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa
Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia



III. ERANSKINA

SEGURTASUN-ZIURTAGIRIAK



- EC-Council erakundearen segurtasun-ziurtagiriak
- Information Systems Audit and Control Association (ISACA) erakundearen segurtasun-ziurtagiriak
- International Information System Security Certification Consortium erakundearen segurtasun-ziurtagiriak (ISC)²
- CompTIA erakundearen segurtasun-ziurtagiriak
- Global Information Assurance Certification (GIAC) erakundearen segurtasun-ziurtagiriak
- Institute for Security and Open Methodologies (ISECOM) erakundearen segurtasun-ziurtagiriak
- BS 25999/UNE-ISO 22301 Lead Auditor
- CERT-Certified Computer Security Incident Handler Certification
- CISSP: Certified Information Systems Security Professional
- CHFJ: Computer Hacking Forensic Investigator ✓ CISMP: Information Security Management Principles.
- CNDA: Certified Network Security Architect
- CompTIA Security+
- CompTIA Advanced Security Practitioner
- ECSA: Certified Security Analyst
- ENSA: Network Security Administrator
- CCFE: Certified Computer Forensics Examiner
- CCNA Security: Cisco Certified Network Professional Security
- CCTHP: Certified Cyber Threat Hunting Professional
- CDDP: Certified Data Privacy Professional
- CDP: Certified Protection Professional
- CDRP: Certified Data Recovery Professional
- CEPT: Certified Expert Penetration Tester
- CERE: Certified Expert Reverse Engineering Analyst
- CMWAPT: Certified Mobile and Web Application Penetration Tester
- CMFE: Certified Mobile Forensics Examiner
- CPT: Certified Penetration Tester
- CRTOP: Certified Red Team Operations Professional
- CREA: Certified Reverse Engineering Analyst
- CSSA: Certified SCADA Security Architect
- CSAP: Certified Security Awareness Practitioner ✓ CGEIT: Certified in the Governance of Enterprise IT ✓ CISA: Certified Information Systems Auditor.
- CISM: Certified Information Security Manager.
- CPP: Certified Protection Professional
- CREST: Penetration Testing Certifications
- CRISC: Certified in Risk and Information Systems Control
- CCSP: Cisco Certified Security Professional
- EC-Council Certified Ethical Hacker
- EC-Council Computer Hacking Forensic Investigator



- EC-Council Certified Security Analyst
- EC-Council Licensed Penetration Tester
- EC-Council Network Security Administrator
- EC-Council Certified Incident Handler
- EC-Council Certified Security Specialist
- EC-council Certified Disaster Recovery
- EC-Council Chief Information Security Officer
- GIAC: Global Information Assurance Certification
- GPEN: GIAC Certified Penetration Tester
- GWAPT: GIAC Web Application Penetration Tester
- GXPEN: GIAC Exploit Researcher and Advanced Penetration Tester
- GCIH: GIAC Certified Incident Handler
- ISO/IEC 27001 Lead Auditor
- ISO/IEC 27001 Expert Implementator
- OSCP: Offensive Security Certified Professional
- OSPA: OSSTM Professional Security Analyst
- OPST: OSSTM Professional Security Tester
- OPSE: OSSTM Professional Security Expert
- OWSE: OSSTM Wireless Security Expert
- OSWP: Offensive Security Wireless Professional
- SSCP: Systems Security Certified Practitioner
- Certificaciones de SANS Institute
- Certified Ethical Hacker (CEH)
- CompTIA Cybersecurity Analyst (CySA+)
- SANS Threat Hunting and Incident Response (THIR)
- Informazioaren segurtasunari edo antzeko gaiei buruzko unibertsitate-masterren bateko (ofiziala edo propioa) prestakuntza (zibersegurtasuna, segurtasun informatikoa).
- EC-Council, ISACA, (ISC)², CompTIA edo GIAC erakundeek bestelako ziurtagiriak, agiriaren xedearekin harreman zuzena dutenak.

IV. ERANSKINA

ZERBITZU-MAILAKO AKORDIOA (SLA)

ISBT

Esparrua	Zerbitzu-mailako akordioa	Xehetasuna	Balio objektiboa	Neurketa	Irizpidea	Zehapena
ISBT	ISBTko langileen errotazio-indizea	Hasieran onetsitako taldeko langileak ordeztzeko, proiektuan zenbat aldiz sartu diren langileak.	0	Urtero	- Zerbitzu-mailako akordioaren ez-betetze bakoitzeko.	300 €
ISBT	Epean amaitutako lanen ehunekoa	Programatutako epean amaitutako esleitutako zereginen ehunekoa. Atzeratutako lanak ez dira zenbatuko atzerapen hori adjudikaziodunari egotzi ezin zaionean.	% 95	Hilero	- Zerbitzu-mailako akordioaren bi ez-betetze bakoitzeko.	300 €
ISBT	Atzeratutako lanen kopurua	Lanak egitean metatutako atzerapen-egunak, programatutako epeari dagokionez. Aurreikusitako atzerapen-egunen batura gisa kalkulatuko da, hilabete horretan amaitzea aurreikusten den programatutako lan guztietarako. Ez da zenbatuko adjudikaziodunari egotzi ezin zaion atzerapen-denbora	Bost egun, gehienez ere	Hilero	- Atzerapen-egun bakoitzeko.	100 €
ISBT.	Lanen kalitatea eta osotasuna	Esleitutako lanen kalitatea, zehaztasuna eta osotasuna neurtzea (prozedurak eta txostenak egitea, kontsulta teknikoak, araudiak edo juridikoak ebaztea, prestakuntza-materiala prestatzea eta abar). Alderdi horiek nabarmen murrizten badira, BBUPek adjudikaziodunari ohartarazpena egingo dio, eta zeregina berrikusi edo berriro gauzatu beharko da. Neurtu beharreko parametroa adjudikaziodunak jasotako kargu-hartze kopurua da, programatutako lanen kalitaterik ezagatik edo osotasunagatik.	0	Hilero	- Jasotako ohartarazpen bakoitzeko.	150 €
ISBT	Zerbitzua emateari buruzko hileko txostena ematea	ISBTk egindako lanak gauzatzea eta xehetasunez jakinaraztea.	Hurrengo hileko lehen bost egun naturalak	Hilero	- Atzerapen-egun bakoitzeko.	100 €

- Zigorrek metagarriak dira.
- Lanegunak aipatzen ditu.