



**BILBAO BIZKAIA UR PARTZUERGOAK KUDEATZEN DITUEN UDAL HORNIDURA-SAREETAKO
MATXUREN KUDEAKETAREN, MANTENTZE-LANEN ETA PRESKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA,
HONAKO UDALERRI HAUTAN:**

A LOTEA: Bakio, Barrika, Berango, Derio, Erandio, Fruiz, Gamiz-Fika, Gatika, Gorliz, Larrabetzu, Laukiz, Leioa, Lemoiz, Lezama, Loiu, Maruri-Jatabe, Morga, Mungia, Plentzia, Sondika, Sopela, eta Urduliz.

B LOTEA: Abanto, Alonsotegi, Balmaseda, Gordexola, Gueñes, Ortuella, Santurtzi, Trapaga, Zalla, Galdames, Sopuerta, Turtzioz, Muskiz, Sestao eta Zierbena.

C LOTEA: Arantzazu, Areatza, Arrigorriaga, Artea, Atxondo, Bedia, Dima, Elorrio, Etxebarri, Galdakao, Igorre, Iurreta, Izurtza, Lemoa, Mañaria, Urduña, Ubide, Ugao-Miraballes, Usansolo, Zaldibar, Zaratamo, Zeanuri, Zeberio.

D LOTEA: Amoroto, Aulesti, Ereño, Etxebarria, Gernika, Gizaburuaga, Ispaster, Lekeitio, Markina-Xemein, Mendexa, Munitibar, Muxika, Nabarniz, Ondarroa eta Zizur-Molok.



AURKIBIDEA

1. KONTRATUAREN XEDEA.....	4
2. KONTRATUAREN XEDE DIREN EGOERA GEOGRAFIKOA ETA INSTALAZIOAK.....	4
3. ZERBITZUA EMATEN HASTEA	7
4. OINARRIZKO ALDERDIAK ETA EGIN BEHARREKO LANAK	7
Programatu gabeko jarduerak.....	7
Programatutako jarduerak.....	11
5. KONTRATUA ORDAINTZEA.....	14
PROGRAMATU GABEKO JARDUERAK.....	15
Matxurak.....	15
Hirugarrenek egindako hausturak.....	15
PROGRAMATUTAKO JARDUERAK.....	16
Harguneak egitea.....	16
Prebentziozko mantentze-lanak.....	16
Mantentze-lan zuzentzaileak.....	16
Ura mozteko eskaerak.....	16
Informazio-eskaerak.....	16
Ur-biltegiak desinfektatzea.....	17
Zerbitzuan dauden harguneak eta sarerako konexioak ikuskatzea eta gauzatzea.....	17
JARDUERA OROKORRAK.....	17
6. KONFIGURAZIO BAKOITZERAKO ETA KONTRATISTAREN INBERTSIORAKO ESKURA DAUDEN BITARTEKOAK.....	17
7. BIDE PUBLIKOETAKO MATXURAK KONPONTZEKO SISTEMAK ETA ZORUAK, GALTZADAK ETA ESPALOIAK BERRITZEKO EKIPOAK.....	17
8. ADJUDIKAZIODUNAK ENTREGATU BEHARREKO ALDIZKAKO DOKUMENTAZIOA.....	18
Programatu gabeko jarduerak.....	18
Programatutako jarduerak.....	18



GIS informazio-sistema geografikoan sareko informazioa mantentzea.....	18
9. KONTRATURAKO GIZA BALIABIDEAK, BALIABIDE TEKNIKOAK ETA MATERIALAK.....	19
10. ZEHAPENAK.....	26
11. LAN AKASTUNAK EDO GAIZKI EGINDAKOAK.....	28
12. LANEKO KALITATEA, SEGURTASUNA ETA OSASUNA ZIURTATZEA ETA INGURUMEN-KUDEAKETA ZERBITZUA GAUZATZEKO.....	29



Preskripzio Teknikoen Agiria

1.KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratu honen xedea da udalerri hauetako BBUPk kudeatzen dituen udal hornidura-sareak ustiatzea, jarioak murriztea, mantentze-lanak egitea eta matxurak kudeatzea:

A LOTEA: Bakio, Barrika, Berango, Derio, Erandio, Fruiz, Gamiz-Fika, Gatika, Gorliz, Larrabetzu, Laukiz, Leioa, Lemoiz, Lezama, Loiu, Maruri-Jatabe, Morga, Mungia, Plentzia, Sondika, Sopela, eta Urduliz.

B LOTEA: Abanto, Alonsotegi, Balmaseda, Gordexola, Gueñes, Ortuella, Santurtzi, Trapaga, Zalla, Galdames, Sopuerta, Turtzioz, Muskiz, Sestao eta Zierbena.

C LOTEA: Arantzazu, Areatza, Arrigorriaga, Artea, Atxondo, Bedia, Dima, Elorrio, Etxebarri, Galdakao, Igorre, Iurreta, Izurtza, Lemoa, Mañaria, Urduña, Ubide, Ugao-Miraballes, Usansolo, Zaldibar, Zaratamo, Zeanuri, Zeberio.

D LOTEA: Amoroto, Aulesti, Ereño, Etxebarria, Gernika, Gizaburuaga, Ispaster, Lekeitio, Markina-Xemein, Mendexa, Munitibar, Muxika, Nabarniz, Ondarroa eta Zioztza-Bolibar

Kontratuak honako helburu hauek ditu:

- Ustiapena.
- Mantentze-lanak.
- Matxurak konpontzea.
- Hobekuntza-obra txikiak eta tresna desberdinak instalatzea sarean.
- Isuriak murriztea.

Xede hori eta kontratu honen betebeharrak "**Zerbitzua**" hitz laburraren bidez adieraziko dira aurrerantzean.

2.KONTRATUAREN XEDE DIREN EGOERA GEOGRAFIKOA ETA INSTALAZIOAK.

Zerbitzuaren xede den egoera geografikoak agiri honetan zehaztutako BBUPk kudeatzen dituen hornidurako udal-sareetako instalazioak biltzen ditu, honako udalerri hauetan:

A LOTEA: Bakio, Barrika, Berango, Derio, Erandio, Fruiz, Gamiz-Fika, Gatika, Gorliz, Larrabetzu, Laukiz, Leioa, Lemoiz, Lezama, Loiu, Maruri-Jatabe, Morga, Mungia, Plentzia, Sondika, Sopela, eta Urduliz.

B LOTEA: Abanto, Alonsotegi, Balmaseda, Gordexola, Gueñes, Ortuella, Santurtzi, Trapaga, Zalla, Galdames, Sopuerta, Turtzioz, Muskiz, Sestao eta Zierbena.

C LOTEA: Arantzazu, Areatza, Arrigorriaga, Artea, Atxondo, Bedia, Dima, Elorrio, Etxebarri, Galdakao, Igorre, Iurreta, Izurtza, Lemoa, Mañaria, Urduña, Ubide, Ugao-Miraballes, Usansolo, Zaldibar, Zaratamo, Zeanuri, Zeberio.

D LOTEA: Amoroto, Aulesti, Ereño, Etxebarria, Gernika, Gizaburuaga, Ispaster, Lekeitio, Markina-Xemein, Mendexa, Munitibar, Muxika, Nabarniz, Ondarroa eta Zioztza-Bolibar



Kontratuaren xede diren instalazioak edateko uraren banaketarako eta ur gordinaren adukzioarako hodiak eta horiei lotutako instalazioak dira, hau da, ponpaketa-estazioak, ur-biltegiak, balbula-gelak, kutxetak, balbula murriztaileak, etab.

Eremu geografikoa beste udalerri batzuekin zabaldu ahal izango da, eta kontratistak zerbitzua eman beharko du eremu geografiko osoan, baldintza eta prezio berberak eskainiz.

Kontratuaren eremu geografikoa murriztu egin daiteke, baina BBUPek banaketa zerbitzua zona horretako udalerriren batean zerbitzua kudeatzeari utzi behar izatearen ondorioz bakar-bakarrik. Hori dela eta, adjudikazioduna behartuta dago zerbitzua ematen jarraitzera, eskainitako baldintza eta prezio unitario beretan.

A LOTEA:

Udalerria	Sareko km	Biztanleria	Abonatuen kop.	Lan-aginduak urtean
BAKIO	37,26	2828	3405	96
BARRIKA	31,54	1599	841	97
BERANGO	44,186	7820	3586	185
DERIO	40,266	7405	3793	93
ERANDIO	103,145	24194	12543	421
FRUIZ	19,673	576	340	34
GAMIZ-FIKA	48,383	1375	651	72
GATIKA	46,069	1631	874	166
GORLIZ	52,758	6071	5083	173
LARRABETZU	44,071	2070	1222	98
LAUKIZ	30,516	1253	557	66
LEIOA	75,399	32448	13763	238
LEMOIZ	27,308	1362	913	68
LEZAMA	46,457	2402	1283	94
LOIU	49,86	2243	1413	108
MARURI-JATABE	30,747	1045	549	88
MORGA	29,103	425	274	48
MUNGIA	170,083	17654	9442	430
PLENTZIA	17,711	4493	2645	102
SONDIKA	47,525	4554	2773	155
SOPELA	70,702	13917	8020	283
URDULIZ	38,088	5626	2936	109

B LOTEA:

Udalerria	Sareko km	Biztanleria	Abonatuen kop.	Lan-aginduak urtean
ABANTO Y CIERVANA	71,175	9387	5153	209
ALONSOTEGI	24,346	3036	1617	70
BALMASEDA	29,974	7704	4128	143



Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa
Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia

GALDAMES	42,878	827	560	94
GORDEXOLA	52,432	1701	996	117
GUEÑES	53,993	6692	3493	206
MUSKIZ	77	7.190	3.636	188
ORTUELLA	52,125	8542	4558	146
SANTURTZI	75,486	45891	21624	564
SESTAO	58,432	27775	14063	228
SOPUERTA	80	2.768	1.572	163
TRUCIOS-TURTZIOZ	17	525	391	66
VALLE DE TRAPAGA	66	11.747	6.461	175
ZALLA	61,647	8229	4435	224
ZIERBENA	44,793	1488	935	61

C LOTEA:

Udalerria	Sareko km	Biztanleria	Abonatuen kop.	Lan-aginduak urtean
ARANTZAZU	7,404	418	213	35
AREATZA	11,566	1276	686	38
ARRIGORRIAGA	45,354	11716	6170	142
ARTEA	24,627	758	432	55
ATXONDO	34,38	1361	717	80
BEDIA	24,361	1115	701	45
DIMA	62,213	1504	854	196
ELORRIO	51,938	7388	3649	182
ETXEBARRI	33,294	11820	5233	116
GALDAKAO	138,206	24804	13255	300
IGORRE	42,582	4240	2329	81
IURRETA	50,819	3811	2161	142
IZURTZA	8,516	243	188	36
LEMOA	36,06	3619	2077	106
MAÑARIA	18,804	534	305	48
ORDUÑA	51,196	4191	2534	113
UBIDE	4,976	172	155	14
UGAO-MIRABALLES	14,576	4145	2389	88
USANSOLO	25	4.520	2.403	90
ZALDIBAR	18,689	3022	1598	47
ZARATAMO	21,767	1616	1047	119
ZEANURI	70,527	1239	747	136
ZEBERIO	53,017	1076	621	72

D LOTEA:

Udalerria	Sareko km	Biztanleria	Abonatuen kop.	Lan-aginduak
-----------	-----------	-------------	----------------	--------------



				urtean
AMOROTO	16,094	385	208	27
AULESTI	21,608	641	418	62
EREÑO	13,337	279	173	42
ETXEBARRIA	13,502	686	541	22
GERNIKA-LUMO	65,993	16831	9824	345
GIZABURUAGA	8,577	205	138	20
ISPASTER	33,797	723	453	137
LEKEITIO	23,655	7130	6004	126
MARKINA-XEMEIN	29,431	5058	2838	79
MENDEXA	16,42	449	308	31
MUNITIBAR-ARBATZEGI				
GERRIKAITZ	26,467	466	323	49
MUXIKA	59,704	1538	877	168
NABARNIZ	11	270	176	48
ONDARROA	19,048	8195	4796	55
ZIORTZA-BOLIBAR	20,229	426	247	22

3.ZERBITZUA EMATEN HASTEA

Adjudikaziodunak gehienez ere 15 egun balioduneko epean hasi beharko ditu kontratu honen xede diren zerbitzuak, kontratuaren esleipena jakinarazten denetik zenbatzen hasita.

4.OINARRIZKO ALDERDIAK ETA EGIN BEHARREKO LANAK

EGIN BEHARREKO LANAK.

Kontratistak honako jarduera hauek garatu, gauzatu eta dokumentatuko ditu zerbitzua emateko:

Programatu gabeko jarduerak.

Horrela deitzen zaie, ustekabeen sortzen direlako, erabiltzaileen eskariaren eta instalazioen funtzionamenduaren arabera.

Funtsean, kontratuaren xede diren instalazioetan gertatzen diren matxurak konpontzea da.

Kontratista adjudikaziodunak ahalik eta denbora laburrenean konpondu beharko du, eta, horretarako, dagokion atalean zehazten diren kudeaketa-indizeak (erantzun-denborak, konponketa-denborak, etab.) ez gainditzeko behar beste baliabide material, tekniko eta giza baliabide izan beharko ditu.

Agiri honen 2. atalean udalerri bakoitzak urtean espero dituen matxuren kopurua agertzen da, azken urteetan instalazio horietan izan diren estatistiken arabera.



Agiri honen 1. eranskinean, matxura horiek konpontzeko erabilitako eskulanaren, makineriaren eta materialaren neurketa zenbatetsiak agertzen dira.

Kontratistak eguneratuta eduki behar du BBUPk eskura jartzen duen GIS informazio geografikoko sistema, jarduera horietatik eratorritako informazioarekin.

Programatu gabeko jarduerak, funtsean, bi motatakoak dira:

- **Matxurak.**
- **Hirugarrenen hausturak.**

Matxurak.

Matxura kontratuaren xede diren instalazioetan gertatutako edozein anomalia da, zerbitzuaren kalitatea aldatzen duena eta hasierako kalitatea berrezartzeko berehalako esku-hartzea behar duena.

Kontratistaren esku-hartzearen irismena adierazitako helburua lortzeko beharrezkoa dena izango da, BBUPk kasu bakoitzean komenigarritzat jotzen dituen hodi zatiak, mekanismoak eta abar ordezteko barne.

Zerbitzuaren anomalia barruko isuri baten ondorioz gertatzen bada (matxura hargunea erregistratzeko balbulatik higiezinaren barrualderantz), kontratistak gorabehera erregistratuko du (ikus 2. eranskina) eta ez du inolako konponketarik egingo, BBUPk beste eragiketa bat egitea erabakitzen ez badu behintzat. Kasu horretan, kontratistaren betebeharra izango da barne-isuria konpontzeko arduradunaren datuak lortzea, BBUPk gutun bidez jakinarazi ahal izan dezan. Era berean, kontratistak berehala jakinarazi beharko dio konponketaren arduradunari informazio-paskina jarriko duela (ikus 4. ERANSKINA).

Kontratuaren xede diren sistemetan eta sareetan gertatzen den edozein matxurari buruzko informazioa agiri honen 2. eranskinean zehaztutako prozeduraren arabera tratatuko da.

Honela definitzen da "Erantzuteko denbora": Kontratistak matxuraren abisua jasotzen duen unetik brigada matxuraren lekura (beharrezko maniobrak egitera) joan eta kontratistari berari zein BBUPri jakinarazi dien arte igarotako denbora. **Egoera horiek presentzialak izaten dira normalean, baina abisuaren izaeragatik bertan egotea beharrezkoa ez bada, ez zerbitzuari ez hirugarrenei kalte larririk eragiten ez zaielako, erantzuna emateko denbora abisua jasotzen denetik kalteuarekin harremanetan jartzen den arte hartuko da kontuan, informazioa emateko edo bertara joateko programatutako hitzordua jartzeko.** Hori jasota geratuko da abisuei erantzuteko mugikortasun-aplikazioan.

Erantzuteko denbora ez da 30 minututik gorakoa izango 8:00etatik 17:00etara bitarteko tartean, urteko lanegunetan, eta 60 minututik gorakoa gainerakoetan.

Behin lekura bertaratuta, erantzuteko denbora igarota, gertakariak berehala jardutea eskatzen badu, kontratistak gehienez ere ordubete izango du konponketa-lanak hasteko.

Kontratistak eguneko zein gaueko abisu guztietara jo beharko du. **12. ERANSKINEAN, gorabehera baten ondoriozko kasuistiken araberako flujograma batean, matxura baten aurrean jarduteko prozedura zehazten da.**



Sareko ponpaketetan edo presio-taldeetan matxurak gertatzen badira, 13. eranskinean egoera horien aurrean jarduteko prozedura adierazten da.

Operazio-zentroaren ordutegitik kanpo egiten diren abisuetan, dei-zentroa izango da guardiako langileei abisatuko diena, eta langile horiek tokiaren, dataren, lanak amaitzeko aurreikusitako denboraren eta horren deskribapen txiki baten berri eman beharko diete. Lan-ordutegitik kanpo gertatzen diren matxurak artatzeko, baldintza-agiriko eskakizunak betetzeko behar diren guardiako taldeak izango dira.

BBUPk halakotzat jo zuen kasuan, hornidurarik eza luzea dakarren gorabehera baten aurrean, kontratistak kontratuaren esku jarri beharko du herritarrek hornitzeko ur-tangen zerbitzu bat, eragindako eremuko puntu zehatzetan.

Kontratista behartuta dago matxurari edo herritarren abisuari irtenbidea emango dion lan-aginduen martxari buruzko edozein informazio esanguratsu dei-zentroen zentralizatzaera, hala nola arazoa konpontzeko espero den denbora, arazoa aldatzea, zerbitzurik gabe geratu ahal izan diren herritarrek, eremuka lehengoratzeko, etab. Informazio hori ematea kritikoa da kontratistaren Operazio Zentroa eskuragarri ez dagoen aldi edo ordutegietan, eta informazioa zentralizatzen eta eskura duen lanpostu bakarra dei-zentroa da.

Gaueko matxura konpontzen ez bada, kontratistak hurrengo eguneko 8:00etan hasi beharko ditu konponketa lanak.

Salatutako akatsak (matxura) hala eskatzen badu, isuriak auskultatzeko gutxieneko ekiopak eduki beharko ditu kontratistak, isuriaren edo matxuraren kokapen zehatzagoa bermatzeko. BBUPk laguntza teknikoko kontratu bat du kudeatzen dituen udalerrien eremuan banaketa-sareetan isuriak kudeatzeko eta aurkitzeko, eta kontratistaren eskura jartzen du, kontratistaren aurrefiatzko auskultazioak arrakastarik izan ez badu edo matxura aurkitzeko teknifikazio handiagoa behar bada. Zerbitzu honen erabilera UDAL SAREETAN ISURIAK DETEKTATZEKO KUDEAKETARAKO LAN JARRAIBIDEAREN arabera arautuko da (6. eranskina)

Aldi berean bi langilek baino gehiagok esku hartu behar duten lan-aginduetan, dagokion BBUPko zonako teknikariaren onespina izan beharko dute. Aldez aurretik justifikatu gabeko beste langile batzuen konkurtsoa ez da ordainduko.

Lan-taldeak, ahal dela, ofizial batek eta peoi batek osatuko dituzte.

Obrak hesiz seinaleztatu beharko dira, egoera ezin hobean, eta Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren identifikazio-anagramarekin errotulatuta, eta ez da zintarik erabiliko ixteko. Behar diren matxuretan, xafra metalikoa jarri beharko da, eta behar bezala seinaleztatuko da.

Makina astunak (hondeamakina, etab.) erabili behar diren matxurak berehala jakinaraziko zaizkio BBUPko dagokion eremuko teknikariari, eta hark baimendu du hura erabiltzea.

Matxurak konpontzeko, merkatuko material eta produktu fidagarrienak erabili beharko dira, eta lehentasuna emango zaie konpositezko materialei, hodia polietilenoazkoa bada; ez da besarkagailurik erabiliko behin-behineko irtenbide bat baino haratago, eta konposite-balbuletarako erregistroak egin beharko dira lehen aukera gisa. Balbullen banakako erregistro guztiek "URA" identifikatzailea eraman beharko dute estalkian.



Lan-aginduak egunero bete beharko dira aplikazio informatikoan, denbora-tarte horretan sortutako unitateekin, eta gehienez ere astebeteko epean. Epe hori gainditu ondoren, iraungi egingo dira eta ez dira ordainduko.

Obra zibila barne hartzen duten LA guztiek argazki deskribatzaileak izan beharko dituzte, lanen tamaina, gorabeheraren kokapena eta konponketaren bilakaera islatzen dutenak. Aldaketa zuzentzailearen bat egin zaien mantentze-lanetako LA guztiek elementuaren aurreko eta ondorengo egoeraren argazkiak izan beharko dituzte, bai eta aldaketarik egin ez bada ere akatsean edo baldintza txarretan dagoen elementuren bat detektatu duten eta beste jarduketa batean zuzentzeko geratu diren LAak ere.

Makineria arinean erabilera bakarrik ordainduko da, eta ez erabilgarritasuna.

Ibilgailu orok ekipo elektrogenoa, mailua, ebakigailua, xukatze-ponpa, klorina, presio-harguneetarako beharrezko elementuak, pieza txikiak, giltzak manipulatzeko barrak, tresna txikiak eta seinaleztapen-elementuak, konoak, hesiak, zintak eta abar izango ditu.

BBUPk hala eskatzen duen egoeretan, kontratistak megafono bat jarri beharko du bere balia bideen artean, ibilgailu batzuetan finkatzeko aukerarekin, herritarrei bide horretatik komunikatu ahal izateko.

Sareen funtzionamendu arruntari ez dagozkion salbuespenezko egoeretan, uholdeek, lur-jausiek, izozteek, sare primarioko hodian hausturek eta beste mota bateko hondamendi edo larrialdi egoerek eragindakoen, kontratistak konpromisoa hartuko du BBUPren esku jartzeko kontingentzia horiek konpontzeko behar diren balia bide guztiak, zerbitzua normaltasunera berrezarri arte, baita kontingentzia beste loteren batean gertatzen bada ere.

Hirugarrenek egindako hausturak.

"Hirugarrenek egindako hausturak" Agiri honen xede diren instalazioetan gertatutako matxurak dira, hirugarrenek instalazio horietan egindako ekintza okerragatik. (Hodiat apurtzea hurbileko obregatik, etab.)

Kontratistak "**Matxurak**" izenekoan modu berean jokatu du horien aurrean, eta horien ordainketa besterik ez da desberdina izango, Agiri honetako "Lanak ordaintzea" atalean erakusten den bezala.

Hirugarrenek sortutako matxura oro konpondu egin behar da, baita sareko beste edozein matxura ere. Hirugarrenek Egindako Matxurak Konpontzeko Txantilo Normalizatuan jasotako dokumentazio guztia eraman behar du, agiri honen 4. eranskinean jasotakoa, eta kontratista adjudikaziodunak eskatuko du.

Sarea ustiatzeaz arduratzen diren enpresak dira matxura hori konpontzeko baimena duten bakarrik, baldin eta BBUPko zonaldeko teknikarien berariazko baimenik ez badago beste enpresa batek esku har dezan.

Kalte horiek zuzentzearen kostua kalte horiek eragin dituen enpresari fakturatuko zaio.

Inbentarioen zehaztasun ezak ez du prozedura hori aplikatzetik salbuesten.



Programatutako jarduerak.

Aipatutako instalazioen gauzatzean eta mantentze-lanetan aurreikusitako jarduera guztiek dute izen hori, baldin eta berehalako esku-hartzerik behar ez badute eta, beraz, modu planifikatuan egin badaitezke.

Kontratistak eguneratuta eduki behar du BBUPk eskura jartzen duen GIS informazio geografikoko sistema, jarduera horietatik eratorritako informazioarekin.

Funtsean, honako hauek dira:

- Harguneak ikuskatzea eta egitea.
- Prebentziozko mantentze-lanak.
- Mantentze-lan zuzentzaileak.
- Ura mozteko eskaerak.
- Informazio-eskaerak.
- Ur-biltegiak desinfektatzea.
- Isuri ASINTOMATIKOAK konpontzea.
- Lehendik dagoen eta zerbitzuan dagoen sarerako konexioak.

Harguneak ikuskatzea eta egitea.

Etkez etxeko harguneak egiteko, interesdunak eskaera egin behar du aldeztatik, ondoren aipatzen den prozeduraren arabera. Matxuren antzeko tratamendua dute, baina modu planifikatuan egin daitezke, presarik gabe.

Harguneak gauzatzeko prozesua bi fasetan banatzen da:

- Hargunea egingo den lekua aldeztatik ikuskatzea:

BBUPk hargunea eskatu duen bezeroaren datuak jakinaraziko dizkio Kontratatari, eta hark gehienez ere 24 orduko epean jarri beharko du harremanetan bezeroarekin, bertan hitzordu bat hitzartzeko. Hitzordu horren helburua da hargunea diseinatzeko eta haren aurrekontua egiteko behar den informazioa lortzea (hargunearen posizioa, jatorrizko hodia, diametroa, hodiaren egoera, hargunearen luzera, etab.). "Hargunearen ikuskapena" kostu finkoko unitate gisa ordainduko da.

Horren ondoren, agiri honen 4. eranskinean aurkezten den bezeroaren adostasun-dokumentua bete beharko dute. Bertan, bezeroa egindako ikuskapenarekin ados dagoela bermatzen da.

Ikuskapena egin ondoren, kontratistak BBUPri bidaliko dio egin beharreko hargunearen konfigurazioa (ez dira sartzen zangaren indusketa, ondorengo betelana, ezta zorua eraistea eta birjartzea ere, bezeroaren kontura baitira). Hargunearen konfigurazioa BBUPren zerbitzua arautzen duen ordenantzan zehaztutako irizpideen arabera egin beharko da.

- Hargunea egitea:

Kontratistak hargunea egingo du aurretik adostutako hargunearen konfigurazioaren arabera, eta unitate horien benetako neurketak ordainduko dira. Hargunea egiteko, BBUPk aldeztatik emandako agindua bete beharko da. Hargunearen exekuzioa



zerbitzua arautzen duen ordenantzaren arabera egin beharko da, eta betearazpen materialean 7. ERANSKINAREN arabera egin beharko da.

Hargunea amaitu ondoren, kontratistaren erantzukizuna izango da eskatzaileak egin beharreko lanak BBUPk adierazitako eta zerbitzua arautzen duen ordenantza bermatutako irizpide teknikoaren arabera egin direla berrikustea, eta ezingo da hargunea amaitutzat eman baldintza horiek bete arte.

Polietilenoazko hodietako harguneei dagokienez, ahalik eta gutxien inbaditzen duten metodoak erabiltzea lehenetsiko da, eta zerbitzuaren jarraitutasuna lehenetsiko da. Erabilitako materialei PN16 material plastikoak lehenetsiko zaizkie, trinkoak, torloju eta bandarik gabeak. Kontsiderazio horiek 110 mm-ra arteko diametroetan aplikatu behar dira, eta merkatuko fabrikatzaile fidagarrienak erabili beharko dira, eskaintzan egiaztatuta.

Galdaketako hodietako harguneei dagokienez, ahalik eta gutxien inbaditzen duten metodoak erabiltzea lehenetsiko da, eta zerbitzuaren jarraitutasuna lehenetsiko da. Zerrenda estuak dituzten lepokoak saihestuko dira, eta merkatuko fabrikatzaile fidagarrienek erabili beharko dituzte, eskaintzan egiaztatuz eta beti pare galvanikoa agertzea saihestuz.

Gainerako materialak elementu unibertsalekin gauzatuko dira, ahal den guztietan aurreko materialek dituzten baldintzak lehenetsiz.

Prebentziozko mantentze-lanak.

"Prebentziozko mantentze-lanak" honela definitzen dira: haiei lotutako instalazioen funtzionamendu egokia zainzera bideratutako jardueren multzoa, haietan matxurarik sor ez dadin edo alferrik gal ez daitezen. Hainbat jarduera barne hartzen ditu, hala nola garbiketa, ikuskapena eta akatsen detekzioa, erabileran mantentzea eta zerbitzuan mantentzea.

Kontratista adjudikaziodunak agiri honen 3. eranskinean deskribatutako prebentziozko mantentze-lanak egin beharko ditu. BBUPk aldaketak egin ahal izango ditu mantentze-lanen programan, eta Kontratatik ezin izango du inolako erreklamaziorik egin aldaketa horiengatik.

Egiten den mantentze-lan bakoitza dagokion ordenan eta lanean erregistratu beharko da, eta horietan prebentziozko mantentze-lanetatik ateratako datu guztiak idatziko dira, 3. eranskinean deskribatutako gametan eskatzen direnak. Dagokion lan-aginduan sartuko dira.

Erregistro horietan, oharren atalean sartu beharko da instalazioan gaizki funtzionatzen duen elementuren bat dagoela.

Erregistroen formatua agiri honen 4. ERANSKINEAN dago.

Instalazioen prebentziozko berrikuspenetan antzemandako akats guztiak, zerbitzuan, osasunean edo segurtasunean kalteak eragin ditzaketenak, berehala edo ahalik eta denbora laburrenean zuzendu beharko dira, beste lan-agindu bat irekiz. Salbuespen izango dira egitura-dimentsioagatik eta kostuen dimentsioagatik zonako teknikariak adostu eta, hala badagokio, onartu beharko dituen jarduketak, betiere beste lan-agindu batekin.



Mantentze-lan zuzentzaileak.

"Mantentze-lan zuzentzaileak" honela definitzen dira: haien xede diren eta akastunak diren eta, beraz, zerbitzuaren kalitatea murrizten duten instalazioen funtzionamendua zuzentzera bideratutako jardueren multzoa.

Kontratista adjudikaziodunak "mantentze-lan zuzentzaile" hori egin beharko du BBUPk hala adierazten dionean behar bezala funtzionatzen ez duten instalazioetan. Beharrezkoa bada, egin beharreko lanak deskribatzen dituen memoria bat egingo da, bai eta horien neurketa bat ere, eta BBUPk onartuko du, hala badagokio, lanak egin aurretik.

Ura mozteko eskaerak.

Ura mozteko eskaerak 8. ERANSKINAREN arabera kudeatuko dira, horretarako garatzen den lan-jarraibidearen arabera.

Informazio-eskaerak.

BBUPk edozein informazio mota eskatu ahal izango dio Kontratatari, bai zerbitzuaren garapenari buruzkoa, bai zerbitzuaren xede diren instalazioen edozein ezaugarri buruzkoa (sareak, mekanismoak, ponpaketak, ur-biltegiak, balbula murriztaileak). Kontratatistak horretarako beharrezkoak diren jarduerak garatuko ditu, informazioaren egiazkotasuna "in situ" egiaztatzea barne.

- Presioen noizbehinkako irakurketak.
- Emarien noizbehinkako irakurketak.
- Trazadura, materiala eta diametroa berrestea.
- Barne-isuriak konpondu direla egiaztatzea.
- Abonatuen eta hargunearen arteko erlazioa egiaztatzea.
- Hirugarrenek sustatutako obren zuinketa-aktak egiaztatzea.
- Handitze-obrei buruzko informazioa egiaztatzea.
- Proba hidraulikoak gainbegiratzeko presentzia.
- Laginak hartzea.
- BBUPk behar dituen beste batzuk.

Informazio hori adierazten den formatuan aurkeztuko da.

Informazio-eskaeraren jatorria askotarikoa izan daiteke: Bezeroak, BBUP, Udala, beste batzuk...

Kontratatistak 8:00etatik 17:00etara jo beharko du adierazten zaizkion eskaera guztietara.

Ur-biltegiak desinfektatzea.

Kontratatistak andel bat desinfektatu beharko du, BBUPk hala eskatzen badu, kutsadura mikrobiologikoa gertatzeko arriskua dagoenean. Horiek garbitu eta desinfektatzeko, IT (PE-SGC-ExRM-01) 07 Ur-biltegiak garbitzea jarraibideari jarraituko zaio (9. ERANSKINA). Biltegiak aldiari behin desinfektatzea ez da kontratu honen xedea.

Zerbitzuan dagoen sarerako konexioak.



Kontratistak obrak, afekzioak eta beste edozein arrazoi direla-eta eskatzen diren konexio guztiak egin beharko ditu, BBUPk horretarako duen prozeduraren arabera.

KUDEAKETA-ADIERAZLEAK.

Kontratistak garatutako jarduera kudeatzeko adierazle hauek definitzen dira, bereziki programatu gabeko jardueren esparruan.

Erantzuteko denbora: Kontratistak matxuraren abisua jasotzen duen unetik brigada matxuraren lekura joan den arte igarotako denbora, behar diren premiazko maniobrak egiteko, eta kontratistari berari zein BBUPri jakinarazi dien arte igarotakoa. Operazio-zentroaren ordutegitik kanpo jardunez gero, guardiako langileek dei-zentroa deitu beharko dute bertara joan bezain laster.

Kontratistak beti bermatu behar du denbora hori hogeita hamar (30) minututik beherakoa izango dela, justifikatutako arrazoi handiagoa dagoenean izan ezik. Horretarako, behar den azpiegitura izango du eragiketa-eremuan. Operazio Zentroaren ordutegitik kanpo, denbora hori 60 minutura zabaltzen da.

Zerbitzua **konpontzeko eta birjartzeko aurreikusitako denbora.** Egoera aztertu ondoren, kontratistak kalkulatu eta Operazio Zentroari jakinarazi beharko dio konponketan erabiliko duen aurreikusitako denbora, eta horrekin lotuta, zerbitzua normaltasunera berrezarri dela. Baldintza horren garrantzia dei-zentrotik bezeroari ematen zaion informazioan datza. Operazio-zentroaren ordutegitik kanpo jardunez gero, langileak zuzenean komunikatuko dira dei-zentroarekin.

Zerbitzua konpontzeko eta birjartzeko denbora. Akatsa konpondu eta zerbitzua lehengoratzeko behin betiko denborak, operazio-zentroari jakinaraziko zaizkionak. Operazio-zentroaren ordutegitik kanpo jardunez gero, langileak zuzenean komunikatuko dira dei-zentroarekin.

Lanak amaitzeko denbora da nahitaez erregistratu beharreko denbora, landan egindako lanen erabateko amaierarekin bat datorrena, eta eragindako lursailaren azaleraren akabera barne hartuko duena. Denbora hori ezin izango da inola ere 48 ordutik gorakoa izan zerbitzua berrezartzen denetik.

Lanak ixteko denbora da kontrastegileak lanak amaitu dituen eta LAN ziurtatzeko behar diren eremu guztiak sartu dituen denbora. Denbora hori ezin izango da 7 egunetik gorakoa izan, lanak amaitzen direnetik zenbatzen hasita.

Denbora horiek kudeatzeko, bai BBUPk bai kontratista adjudikaziodunak Agiri honen 2. eranskineko prozeduran ezarritakoa jarraituko dute.

5.KONTRATUA ORDAINTZEA

Kontratistak egindako lanak faktura jasotzen duenetik 30 egunera ordainduko dira, honela:



PROGRAMATU GABEKO JARDUERAK.

Matxurak.

Kontratistari hileror ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. Eranskinetako 1., 2. eta 3. kapituluaren prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.

Neurketaren ondorioetarako, ez dira kontabilizatuko langileak matxura batetik bestera lekualdatzeko denborak, eskaintako prezioetan sartuta daudelako.

Alarma faltsu bat gertatzen bada (abisu faltsua, arazoa amaitzea, etab.), eta, horren ondorioz, brigada ustezko matxura gertatu den lekura joan behar badu, eta ez badu esku hartu behar, mugitutako eskulanari eta ibilgailuari dagokien zenbatekoa ordainduko zaio.

Aparteko ordutza hartuko dira soilik lanegunetako 17:00etatik 08:00etara bitartekoak eta jaiegun guztiak.

Hirugarrenek egindako hausturak.

Hirugarrenek sortutako matxura horiek honela ordainduko dira:

- Kontratistak eskaintako prezioetan oinarritutako kostua, Agiri honen 1. eranskinetako 1., 2. eta 3. kapituluaren arabera, 1.500 eurotik gorakoa bada (kontzeptu guztiak barne, BEZa izan ezik), BBUPk prezio horien araberrako aldea ordainduko du.
- Zenbatekoa 1.500 eurokoa edo txikiagoa bada (kontzeptu guztiak barne, BEZa izan ezik), kontratista adjudikaziodunaren kontura izango dira, eta BBUPk ez du inolako zenbatekorik ordainduko.

Nolanahi ere, kontratista adjudikaziodunak erreklamatuko ditu eta kausatzaileari kobratuko dizkio matxura konpontzearen kostuak, interesak, kostuak, etab. Kontratistak erabili beharko dituen erreferentzia-zerbakiak esleipenerako prezioak gehi % 19 izango dira.

KAUSATZAILEAREN zenbateko horiek berreskuratu ondoren, adjudikaziodunak BBUPk ordaindutako zenbateko osoa itzuliko du, adjudikaziodunak KAUSATZAILEARENGANDIK berreskuratutako zenbatekoa edozein dela ere.

Baldin eta 6 hilabeteko epean, matxura gertatzen den egunetik zenbatzen hasita, kontratista adjudikaziodunak ezin izan badio inolako zenbatekorik kobratu KAUSATZAILEARI, BBUPri emango dio berreskuratzeko espedientearen berri.

Zerbitzu horien guztien ordainketa hileko ziurtagiriari gehituko zaio, kontratuaren prezioetan.



PROGRAMATUTAKO JARDUERAK.

Harguneak egitea.

Kontratistari hilero ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. Eranskineko 1., 2. eta 3. kapituluetakozko prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.

Harguneak ikuskatzeko zein egiteko erabilitako unitateak sartuko dira.

Neurketarako, ez dira zenbatuko langileak hargunera joateko emandako denborak, eskaintza prezioetan sartuta daudelako.

Prebentziozko mantentze-lanak.

Kontratistari hilero ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. eranskineko 4. kapituluetakozko prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.

Mantentze-lan zuzentzaileak.

Kontratistari hilero ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. eranskineko 1., 2. eta 3. kapituluetakozko prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.

Ura mozteko eskaerak.

- Egunekoak edo gauekoak izan daitezke: Kontratistari hilero ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (4. kapituluetakozko prezioak, 1. ERANSKINA) eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatuta.

Informazio-eskaerak.

Kontratistari hilero ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. eranskineko 4. kapituluetakozko prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.



Ur-billegiak desinfektatzea.

Kontratistari hileror ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. eranskineko 4. kapituluko prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.

Zerbitzuan dauden harguneak eta sarrerako konexioak ikuskatzea eta gauzatzea.

Kontratistari hileror ordainduko zaio, eskaintza ekonomikoaren prezioetan (1. eranskineko 4. kapituluko prezioak), epe horretan benetan gauzatutako eta BBUPren Kontratuaren Zuzendaritzak ziurtatutako unitateen arabera.

JARDUERA OROKORRAK.

Jarduera orokorrak eskaintako prezioetan sartuko dira.

Kontratuan benetan gauzatutako edo erabilitako prezio-unitateen kontrola agiri honen 2. eranskinean deskribatutako aplikazio informatikoaren bidez egingo da, eta hileroko ziurtagiritik kanpo geratuko dira kontratistak aplikazio horretan sartzen ez dituen guztiak.

6.KONFIGURAZIO BAKOITZERAKO ETA KONTRATISTAREN INBERTSIORAKO ESKURA DAUDEN BITARTEKOAK.

Kontratistak, une bakoitzean, egoera berri bakoitzera egokitu beharko du bere antolaketa, eta, horregatik, ezin izango du inolako hobaririk eskatu inbertsio gehiegi egiteagatik edo edozein motatako baliabideengatik.

7.BIDE PUBLIKOETAKO MATXURAK KONPONTZEKO SISTEMAK ETA ZORUAK, GALTZADAK ETA ESPALOIAK BERRITZEKO EKIPOAK.

Bide publikoetako hornidura-sistemak konpontzeko sistema honako hau izango da:

Konpondu edo ikuskatu beharreko elementura sartzeko behar den indusketa bitarteko mekanikoen edo eskuzko bitartekoen bidez egingo dute esku hartzen duten brigadek.

Ahal den neurrian, galtzadan egiten diren konponketetan ibilgailuen zirkulazioa etetea edo aldatzea saihestuko da, eta irizpide berari jarraituko zaio espaloian lanak egiteko oinezkoiei dagokienez.

Laginen betelanak errebalorizatutako materialarekin egingo dira, ahal dela. BBUPk egokitutako jotzen duen kasuetan, betelana beste material batzuekin baimenduko du, hondeaketatik edo beste ekarpen batzuetatik datozenekin.

Hondeaketatik ateratako materialak adjudikaziodunaren edukiontzi edo zakuetan biltegitatu beharko dira aldez aurretik.



Ez da inola ere bide publikoetan hondeaketatik eratorritako material edo lurrik utziko, eta esku hartzea amaitu ondoren kenduko dira, konponketa egiten den lanaldia bide publikoan igaro gabe.

Konponketak amaitzeko, aldatutako zoruak edo lurzoruak birjarriko dira, eta adjudikaziodunari aginduko zaio hori ere, eta adjudikaziodunak zorrotz beteko du udal-araudia. BBUPren irizpidearen arabera birjartze lanak gaizki edo oker egiten badira, zuzenketa horien kostua kontratistaren kontura izango da.

8.ADJUDIKAZIODUNAK ENTREGATU BEHARREKO ALDIZKAKO DOKUMENTAZIOA.

Programatu gabeko jarduerak.

Agiri honen 2. Eranskinean adierazten da Kontratistak Zerbitzuaren garapenari buruz BBUPri aldizka eman beharko dion dokumentazioa.

4. eranskinean aipatzen dira aurkeztu beharreko dokumentazioaren formatu normalizatuak.

Programatutako jarduerak.

Kontratistak 2., 3. eta 4. eranskinetan jasotako prozeduretan bere esku dauden erregistro guztiak entregatuko ditu, baita Agiri honetan programatutako jardueretarako adierazi diren guztiak ere.

Erregistro horiek aurkeztea ezinbesteko baldintza da aipatutako lanak ziurtatzeko eta kobratzeko.

GIS informazio-sistema geografikoan sareko informazioa mantentzea.

Kontratistaren betebeharra da sarearen informazioa eguneratuta edukitzea BBUPk sarearen ezagutzeko eta erabiltzeko eskura jartzen duen GIS sistema geografikoan.

Kontratistak kargatutako informazioaren kalitatea eta kantitatea hilerik fiskalizatuko du BBUPk. Lan horien kalitatea murriztea penalizazio-arrazoiak izan daitezke. Zeregin horiek betetzea ezinbesteko baldintza da aipatzen diren lanak ziurtatzeko eta kobratzeko.

Sareko elementuren bati buruzko edozein lan zuzentzaile dagokion LA objektuarekin lotu behar da GISen, zuzentzaile bat izan duten objektuekin soilik, eta eragiketarako funtzionamendu kontsignak manipulatu edo aldatu dituzten sareko objektuak baztertu behar dira. Arreta berezia jarri beharko da sareko elementuren batean isuriak eragin dituzten jarduketetan, eta zehatz-mehatz erlazionatu beharko dira objektua edo objektuak eta isuriaren lekua.

Objektu bakoitzaz kargatu behar den ezinbesteko informazioa adierazten duen prozedura 11. eranskinean definituta dago, eta horri buruzko prozedurak eguneratu ahala, kontratistari jakinaraziko zaizkio, bete dezan.



9.KONTRATURAKO GIZA BALIABIDEAK, BALIABIDE TEKNIKOAK ETA MATERIALAK.

Kontratatzeko diren zerbitzuak behar bezala emateko behar diren giza baliabideak, baliabide teknikoak eta materialak adjudikaziodunak berak jarriko ditu zuzenean, behar bezala betetzeko moduan, eta bitarteko horiek optimizatzea dagokio, behar bezala mugituz. Baja-egoeretan eta kontratuari atxikitako langileen baimenetan, adjudikaziodunak gutxienez atxikitako langileen % 80 bermatu beharko du une oro. **Denboran luzatutako egoera horrek zehapena ekarriko du.**

BBUPek ez du harreman juridikorik edo lan-harremanik izango enpresa adjudikazioduneko langileekin kontratuaren indarraldi osoan zehar, ezta kontratuaren indarraldia amaitzen denean ere.

Eskaintza errazago zehazteko, BBUPk, 5. eranskin gisa, gaur egun kontratu honen xede den eremuan eginkizunak betetzen ari diren langileen lan-egoerari buruzko informazio osoa ematen du, gaur egun bertan zerbitzua ematen ari den enpresaren jakinarazpenaren arabera.

Kontraturako baliabideak

Kontratistak ordezkari bat aurkeztu beharko du nahitaez, honako profil honekin:

Kontratistaren ordezkaria:

Kontratistak kontratuaren arduradun nagusia izendatuko du, eta lanen garapen egokia bermatzeko beharrezkotzat jotzen denean bertan egon beharko du..

Zerbitzuburuak profil hau izan beharko du:

Kontratistaren zerbitzuburua:

Kontratistak kontratatzen diren jardueretan kaudimen eta esperientzia egiaztatua duen teknikari bat atxikiko du kontratura, batez ere matxuren kudeaketari eta mantentze-lanei buruzko ezagutzak dituenak. Oinarrizko mailako gutxieneko ezagutzak izan beharko ditu Segurtasun eta Osasunari eta Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko alderdietan.

Kontratistaren zerbitzuburu gisa jardungo du, eta langileen eta haien segurtasunaren zuzeneko arduradun gisa jardungo du.

Era berean, agintzen zaizkion eragiketa guztiak gainbegiratu eta koordinatuko ditu. Zerbitzu hori operazio-zentroaren kontzeptuaren barruan ordaintzen da.

KONTRATISTAREN LANGILEEN GAIKUNTZA.

BBUPk kontratuan parte hartzen duten langileen gaikuntza egiaztatzen duten agiriak eskatu ahal izango dizkio kontratistari, zerbitzuen kalitatea eta eskulanaren ordainketa ziurtatzeko, bere kategoria profesionalaren arabera.



Bi pertsonaz osatutako lantalde bakoitzean, horietako batek, gutxienez, prestakuntza eta prebentzio-baliabide gisa esleitura egon beharko du.

Gaitasun horrek zerikusia izango du ur-hornidurako sistemak ustiatzeko eta mantentzeko lanekin, hodiak konpontzearekin, sareetako maniobreakin, ponpaketa-instalazioetako tresneria elektriko, mekaniko eta elektronikoarekin eta uraren tratamenduarekin, bai eta laneko segurtasunari eta osasunari buruzko prestakuntzarekin ere.

BBUPk bere gain hartzen du kontratista behartzea kontratatzen diren lanetarako eskatzen diren gaikuntza baldintzak betetzen ez dituzten, errendimendu anormala duten edo jokabide irregularra duten langileak ordezkatzera. BBUPk lanak egiteko erabiltzen diren giza baliabideak eta baliabide materialak desegokitzen jo ahal izango ditu, gutxiegia direlako, gehiegia direlako edo lanbide-ezgaiketarekin, eta BBUPek eskatzen duenean zuzendu beharko dira berehala.

Operazio-zentroa.

Operazio-zentroa Kontratatik Agiri honen xede diren jarduerak zuzentzen dituen leku fisikoa da. Operazio-zentroaren unitateak honako hauek hartzen ditu barne: zerbitzuburuaren eta haren ibilgailuaren zerbitzuak, GIS bi operadoreak, ekipamendu informatikoa, komunikazioak eta kontsumigarriak, langileen NBEak, laneko segurtasunaren eta osasunaren kudeaketa, obrak seinaleztatzea eta babestea (argibalizak, hesi handiak eta txikiak, seinaleak, konoak, espaloiko eta galtzadako xaflak), ihesak detektatzeko oinarritzko ekipoa eta zerbitzuak aurkitzeko ekipoa.

Leku horretan, Kontratatik 2. Eranskinean deskribatutako lan abisuak eta aginduak kudeatzeko aplikazioa instalatuta izango du. Kontratatik operazio-zentro bat izango du Kontratu honen xede den eremurako, BBUPk hartzen dituen gainerako kudeaketa-eremu independenteez bestelakoa.

Operazio-zentroaren ordu-tartea dedikazio eskusiboko bi operadorek bete beharko dute gutxienez. Operadoreen funtzio nagusiak dira aplikazioaren arreta, lan aginduak sortzeko, dei-zentroarekin komunikatzeko eta GISen informazioa kargatzeko eta mantentzeko. Operazio-zentroko operadoreek GIS operadoreari buruzko ezagutzak izan behar dituzte. Aplikazioa denbora errealean elikatu behar da, gorabehera guztiekin.

Operazio-zentroaren ordutegitik kanpo, dei-zentroak, herritarren abisuari buruzko informazio esanguratsu guztia zentralizatzeaz gain, alderdi oinarritzkoenei buruzko aplikazio informatikoa elikatuko du. Ondorioz, langileek zuzenean eman beharko diote informazioa dei-zentroari.

Kontratatik operazio-zentrotik koordinatuko ditu kontratu honen xede diren jarduerak.

Operazio zentroaren ordutegia 8:00etatik 20:00etara izango da, astelehenetik ostiralera.

Leku hori dagokion ustiapen-eremutik gertu egotea positiboki baloratuko da, baliabideen desplazamendu-denborak optimizatzeko eta informazioa ahalik eta modurik egokienean transmititzeko, halako moldez non udalerri bakar bat ere ezingo baita egon zentrotik 30 minutu baino gehiagora.

BBUPk Kontratatikaren eskura jartzen dituen aplikazio informatikoak maneiatzeko (ikus 2. eranskina), kontratatik Kontratuaren zerbitzura jarri behar dituen bitarteko bakarrak



kontratistaren instalazioetan bertan behar den hardware ekipamendua eta gutxienez 10 MB/sg-ko ADSL konexioa dira.

Kontratistak erabaki beharko du BBUPk ematen dituen aplikazioak ekipo informatiko batean edo batzuetan instalatuta egotea nahi duen.

Kontratuaren esku jarri behar den hardware ekipamenduaren gutxienezko profila prozesamendu eta biltegiatze abiaduran ezaugarri nahikoak dituzten eta azken belaunaldi teknologikoetan oinarrituta dauden ekipoak izango dira, BBUPk eskura jarritako aplikazioak erabiltzeko.

Lantokia

Zerbitzua betetzean, kontratistak zerbitzuaren adierazle gisa ezarritako erantzun-denbora bermatzeko beharrezkoak diren lantokiak izan beharko ditu, eta, zehazki, udalerrri bakar bat ere ezingo da egon lantoki horietako batetik 20 minutu baino gehiagora.

Biltegiak.

Zerbitzua betetzeko, kontratistak operazio-zentroan biltegi bat eduki ahal izango du, baldintza-agirian eskatzen diren erantzun- eta konponketa-denboren eskakizunak bete ahal izateko.

Biltegi orokorraz gain, kontratistak gutxienez hiru leku estrategiko emango ditu eremuaren barruan, kontratistak erabilera handieneko piezak dituzten biltegi txikiak uzteko.

Modu positiboan baloratuko da eremuko hornidura-eremurako beharrezkoak diren konponketa-pieza guztiak 24 orduz eta 365 egunez erabilgarri egotea, bai biltegian bertan, bai materialaren banatzaileekin egindako akordio baten bidez, matxura baten aurrean ahalik eta lasterren jardun ahal izateko, eguneko edozein ordutan.

Kontratistaren lanen zuzendaritza.

Kontratistak langile kualifikatuak jarri beharko ditu Kontratuaren esku, lanak koordinatzeko eta Kontratura bideratutako BBUPren teknikariekin etengabe hitz egiteko. Horiei zerbitziburua deituko diegu.

Langile horiek operazio-zentroan egongo dira, eta BBUPren eremura edo bulegoetara ordubete baino gutxiagoko tartean joan ahal izango dira kontratuaren edo BBUPren edozein deialdiren xede diren lanetan sortzen den edozein arazori erantzuteko.

Kontratistak agiri honetan eskatzen den dokumentazioaren kudeaketa administratibo egokia egiteko eta agiri honen 2., 3. eta 4. eranskinetan deskribatutako jarduerak garatzeko behar diren bitartekoak jarriko dizkio Kontratuari.

Komunikazioak.

Kontratistak bere operazio-zentroaren eta landako langileen (brigadak) arteko komunikazio etengabea bermatuko du, telefono mugikorrak edo bere kargurako beste sistema batzuk erabiliz. Telefonoek datuak gorde beharko dituzte whatsapp, telegram eta antzeko aplikazioen bidez informatu ahal izateko, eta gutxienez bat brigada



bakoitzeko. Era berean, brigada bakoitzak Android tableta eduki behar du (ezeugarriak gehitu), BBUPren inbentarioaren oinarrizko tresnetara sartu ahal izateko.

Kontratistaren betebeharra izango da, halaber, bere lanen zuzendaritza teknikoaz arduratzen diren langileak etengabe lokalizatu ahal izatea eta kontratu honetara bideratutako BBUPko teknikariek harremanetan egotea.

Etengabeko komunikazioa egon behar da operazio-zentroaren edo guardiako langileen eta dei-zentroaren artean, abonatuari helarazten zaion informazioa argia eta eguneratua izan dadin.

Bulego teknikoa

Kontratistak Kontratuaren esku jarriko du agiri honetako aginduei erantzuteko behar den ekipo teknikoa, txostenak egiteari, aurrekontuak prestatzeari, proposamen teknikoak idazteari eta inbentarioa aldatzeari dagokienez.

Ibilgailuak

Kontratistak kontratuaren esku jarriko ditu agiri honetako aginduei erantzuteko behar diren ibilgailuak.

Ibilgailuek behar bezala errotulatuta egon beharko dute, irudi hauek erakusten duten bezala.





Aurreko ateen beheko aldean enpresa adjudikaziodunaren logoa jarri beharko da.

Errotulazioa BBUPk onartu beharko du, kontratua esleitu ondoren.

Jantziak

Adjudikaziodunak bere langileen arauzko jantziak proposatuko ditu bere eskaintzan, Laneko Segurtasunaren arloko Arau eta Lege Xedapenen arabera.

Janzkeran BBUP enpresaren identifikatzea derrigorrezkoa izango da.

Parkak eta jakak errotulazio hau eraman beharko dute:

- Ezkerreko poltsikoan BBUPko logoa
- Eskuineko poltsikoan enpresa kontratistaren logoa



-Bizkarra



Jantziak BBUPk onartu beharko ditu, kontratua esleitu ondoren.

Sarrera.

Jarraian, kontratistak zerbitzuak ematean egindako lanei buruzko informazioa BBUPren sistema informatikoan behar bezala biltegitatzeko erabili beharreko sistematika deskribatzen da.

Agiri honen 2. eranskinean zehazten da Abisuak eta Lan Aginduak Kudeatzeko Prozedura.

BBUPk beretzat gordetzen du prozedura horretan aldaketak egiteko edo dauden aplikazio informatikoak zabaltzeko eskubidea, eta horiek ez diote Kontratatari konpentsazio ekonomikoak erreklamatzeko eskubiderik emango.

Dagoen sistema informatikoa.



BBUPk sistema informatiko propioa du ustiatzen dituen ura banatzeko sareei buruzko informazio guztia kudeatzeko. Sistema horrek kudeatzen duen informazioak alderdi alfanumerikoa eta grafikoa hartzen ditu.

BBUPk sistema informatiko horren funtzionalitate batzuk jarriko ditu kontratisten eskura, egindako lanei buruzko informazioa bertan gorde dezaten.

Erabilgarri dagoen sistema aplikazio informatikoen multzo batek osatzen du, eta bi talde handitan bereiz daitezke:

- Datu grafikoei buruzkoak. Smallworld merkataritza-sisteman garatuta daude.
- Datu alfanumerikoei buruzkoak. Oraclen garatuta daude.

Kontratistak sarbide osoa izango du bigarren motako aplikazioetara, horiek erabiliz egiten dituen lanen datuak karga ditzan.

Datu grafikoaren aplikazioei dagokienez, haren bertsio arin baterako sarbidea baino ez du izango. BBUPko langileek kargatuko dituzte datu grafikoak, kontratistak nahitaezko dokumentazioa entregatu ondoren, 2. eranskinean zehazten den bezala. BBUPk eskubidea izango du kontratistaren esku jartzeko informazioaren karga kontratistak berak egin ahal izateko behar den tresna, eta horretarako langile kualifikatuak izan beharko ditu.

Eskuragarri dagoen sistemak BBUPren zerbitzarietan datu-base zentral bat egotea dakar, eta garatutako aplikazioek horietara sar daitezke erabiltzaile bakoitzarentzat aurrez definitutako baimen batzuen bidez.

WEB ingurune batean garatutako sistemak gutxienez 10 MB/s-ko ADSL komunikazio-sare bat behar du funtzionatzeko.

Aplikazioak eta komunikazioak ezartzea.

Kontratistak BBUPri adierazi ahal izango dio non erabili nahi dituen bere eskura jarriko zaizkion aplikazioak.

Kontratistak aplikazioak erabili nahi dituen eta komunikazio informatikoak ezarri nahi dituen instalazioak zehaztu ondoren, BBUPk aplikazioak erabiltzeaz arduratuko den kontratistaren langileei prestakuntza emango die. Prestakuntza egun batekoa izango da, goizez eta arratsaldez.

Informazio grafikoa duten aplikazioak.

Kontratistak informazio grafikoa eskuratzeko, GISen aplikazio arin bat erabiliko du.

Informazio grafikoa eguneratzea eta GIS aplikazioa funtzionaltasun handiagoz erabiltzea kontratistaren erantzukizunetatik kanpo geratzen da. Ez, ordea, informazioa landan jaso eta entregatzea, informazio grafikoa eguneratu dadin.



Agiri honen 1. eranskineko zerrendetan, kontratuan erabiliko diren materialek eta makinek bete behar dituzten gutxieneko zehaztapen teknikoak daude. Zerrenda horretan jaso ez denari dagokionez, BBUPk emandako zehaztapenak hartuko dira kontuan.

Ibilgailu orok ekipo elektrogenoa, mailua, ebakigailua, xukatzeko ponpa, klorina, presioa hartzeko beharrezko elementuak, pieza txikiak, giltzak manipulatzeko barrak, isuriak auskultatzeko oinarritzko ekipoa eta erreminta txikiak izango ditu.

LIZITATZAILEEK AURKEZTU BEHARREKO AGIRI TEKNIKOAK.

Kontratua lortu nahi duten enpresek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte nahitaez:

- a) Kontratatzeko diren zerbitzu guzti-guztiak gauzatzeko aurreikusitako erakundeari buruzko memoria.
- b) Kontratuaren ordezkariaren curriculum.
- c) Kontratatzen diren zerbitzuen curriculum.
- d) Operazio-zentroaren kokapena eta plana.
- e) Lantokien kokapena eta plana.
- f) Pieza txikiak biltegiratu gutxi gorabehera aurkitzeko eta kudeatzeko iradokizuna.
- g) Operazio-zentroaren zerbitzurako giza baliabideak eta baliabide materialak.
- h) Gauza bera Matxurak Konpontzeko Brigadarako.
- i) Kontratuan erabiltzeko ibilgailuen kopurua, motak eta antzintasuna.
- j) Kontraturako eskuragarri dauden makina propioen, azpikontratatu edo alokatu zerrenda.
- k) Kontratua garatzen den edozein unetan baliabide materialak eta makinak eskuragarri egongo direla bermatzea.
- l) Telefono mugikorren, irati mugikorren eta abarren hornidura ibilgailuentzat eta arduradunentzat izango da.
- m) Zangak eta lanak seinalatzeko plana eta bitartekoak.
- n) Ingurumen-kudeaketa eta NBEak
- o) Zerbitzuko langileen prestakuntza gehigarria kontratuan zehar.
- p) Lizitatzailaren antzeko beste kontratu batzuetako baliabideak erabiltzeko aukera, lan puntako kasuetan.
- q) Kontratatzen diren beste bitarteko batzuk.
- r) Erantzun-denborak hobetzea, gainerako adierazleak, konponketen akaberak, ibilgailuen mantentze-lanak, langileen jantziak.
- s) Metodologian eta zerbitzua ematean ezarri beharreko ingurumeneko edo ingurumena babesteko irizpideak, agirian eskatutakoez gain.
- t) Laneko segurtasun- eta osasun-irizpideak, metodologian eta zerbitzua ematean, agirian eskatutakoez gain.

Aurkezten den dokumentazio teknikoak ez ditu DIN-A 4 tamainako 50 orrialde baino gehiago izango alde batera eta Times New Roman letra-mota batera edo 12 tamainako antzeko batera, 1.5 lerroartearekin.

10. ZEHAPENAK

Kontratatzen diren lanak egitean egiten dituen arau-hausteak arinak, astunak eta oso astunak izango dira.

Falta arinak izango dira:



- Behin bakarrik jardutea sareetan, nahitaezko lan-agindurik gabe (gaueko ordutegian izan ezik).
- Sareetako jardueretan erabilitako bitartekoak erregistroetan behin eta berriz ez sartzea (hilabete batean 5 jarduketara arte).
- Lan-agindu bakoitzarekin batera hari lotutako nahitaezko informazioa ez ematea (hilabetean 5 jarduketara arte).
- Matxura batean erantzuteko denbora behin eta berriz gaintzea, justifikatutako edo ezinbesteko kasuetan izan ezik. (hilabete batean 5 aldira arte)
- Konponketak edo beste jarduketa batzuk, baldin eta inguruabar hauetakoren bat edo batzuk gertatzen badira: obretan garbitasunik eza eta bizilagunentzat zaratatsuak edo gogaikarriak diren jarduerak.
- Kontserbazio-egoera txarrean dauden edo kontratuaren arabera ezarritako logotipoa ez duten ibilgailuak erabiltzea
- Langileek arauzko jantziak ez erabiltzea laneko segurtasunaren arloko arau eta legezko xedapenen arabera, ezta kontratuaren arabera ezarritakoa ere.
- Hilabeteko epean edozein jarduketa egin ahal izateko, lursailaren edo zoladuraren azalera ez lehengoratzeko ezarritako epean (96 ordu).
- Programatutako jarduerak ez betetzea edo behar bezala ez egitea, justifikatutako edo ezinbesteko kasuetan izan ezik.
- Hala eskatzen duten inguruabarretan, nahitaezko auskultaziorik gabe konponketa bat egitea.
- Esku-hartzei lotutako dokumentazioa ezarritako epean entregatzeko atzerapen ez-sistematikoa.
- Kontratistari eskatutako dokumentazioa berandu entregatzea sistematikoki, bai programatutako jarduera bat gauzatzeko, bai zerbitzua usiatzearekin eta ematearekin lotutako beste edozein txosten egiteko.
- Arau-hauste arintzat joko dira, halaber, aurrez aurreikusi ez diren gainerako guztiak, baldin eta ezarritako baldintzei nolabait kalte egiten badiete eta zerbitzuei kalte nabarmena eragiten badiete.
- Ekipoak agirian eskatutako gutxienekoekin ez edukitzea.
- Eskaintako materialak eta hornitzaileak ez erabiltzea

Falta astunak izango dira:

- Falta arinak behin eta berriz egitea.
- Hargune baten eskatzailearekin harremanetan jartzeko epea behin eta berriz ez betetzea.
- Lan Aginduek agiri honetan eskatutako epeen arabera eguneratuta ez izatea.
- Sareari buruzko informazioa Gisen eguneratuta ez izatea, agiri honetan adierazitako eskakizunen arabera.
- Behar izanez gero, sarean behar bezala seinalizatuta ez dagoen konponketa edo bestelako jarduketa.
- Jarduerak gauzatzean ez beharrezko edo alferrikako baliabideak erabiltzea, BBUPk hala irizten dionean.
- Kontratistaren zabarkeriak konponketa denboran eragindako atzerapena.
- Enpresa adjudikazioduneko langileek bizilagunekin izandako gorabeherak, bai tratu desegokiagatik, bai zerbitzua ematean izandako akatsengatik.
- Adjudikaziodunak izendatutako zerbitzuburuaren eginkizunak bertan behera uztea.
- Nabarmen akastunak edo irregularrak diren zerbitzuak ematea.
- Sistematikoki baliabide material egokiak ez erabiltzea edo baliabideak gaizki egotea.
- BBUPk ezarritako prozedurak ez betetzea.



- BBUPk aldeez aurretik identifikatutako sareko jarduketek eragindako abonatuak abisurik ez emateagatik.
- Erabiltzaileek emandako abisuen ondoriozko lan-aginduen egoerari dagokionez, dei-zentroari emandako informazioan akatsak, herritarrentzako telefono bidezko arretaren kalitatea kaltetzeko moduzkoak.
- Urtebete 2 hilabetez kontratu operatibora atxikitako langileen % 80 prest ez izatea.

Falta oso astunak izango dira:

- BBUPk zerbitzuen ordenari, formari eta araubideari buruz emandako aginduak, eta, oro har, zerbitzuak ematea arautzen duten arauak ez betetzea.
- Akatsak adjudikaziodunak emandako informazioaren egiazkotasunari dagokionez, bereziki lanen ordainketari eragiten dioten kasuetan.
- Falta astunak behin eta berriz egitea.
- Adjudikaziodunak zerbitzua ematean pertsonen eta gauzen (ingurumena barne) kalteak eta galerak eragitea.
- Prebentzioaren eta laneko arriskuen arloko nahitaezko neurriak ez betetzea.
- Abisu faltsuak eragitea.

Zehapenak

Falta arinak honela zigortuko dira:

- Falta horiek egin diren lanen guztizko zenbatekoaren % 50eraino.

Falta astunak honela zigortuko dira:

- Falta horiek egin diren lanen guztizko zenbatekoaren % 100eraino.
- "Jarduera Orokorrak" kontzeptupean % 20ko ordainketa erabat kendu arte, faltekin jarduera horien eremuari eragiten diotenean.

Falta oso astunak honela zigortuko dira:

- Egiaztatu beharreko hileko zenbateko osoaren % 30eraino.

Bi arau-hauste oso larri eginez gero, kontratua deuseztatuz, fidantza galduz eta kalte-galerengatik BBUPri kalte-ordaina emanaz zigortu ahal izango da.

Kontzeptu horiengatik ezartzen diren zigoren zenbatekoa dagokion ziurtagirian edo arau-hausteak gertatu edo detektatu eta hurrengo hilabetekoan kendu ahal izango da.

11. LAN AKASTUNAK EDO GAIZKI EGINDAKOAK

Sareko jarduketa orok urte bateko (1) berme epea izango du, kontratistak lan agindua ixten duen unetik zenbatzen hasita. Beraz, epe horretan jarduera-puntu berean akatsen bat gertatuz gero, jarduketaren zenbateko osoaren % 20 kenduko litzaioke uneko ziurtagiriari. Era berean, adjudikaziodunaren kontura izango litzateke kentzea eta konponketa berria egitea.



Kontratista, berme-epea igaro arte, kontratatutako lanak eta horietan dauden akatsak behar bezala egitearen erantzule izango da, baina BBUPko arduradunek lan horiek aitortu eta ontzat eman izanak ez du salbuetsiko, ezta eskubiderik emango ere.

BBUPk erabakiko du akatsak ebaztea egokia den ala ez, eta eskubidea izango du egin ez diren lanak hartzeko, emandako zehaztapenei eta argibideei zorrotz lotuta, eta, ondorioz, egindako lanen ordainketa galduko du, kontratista lan horiek berriro egitera behartuta egon arren.

Instalazioetako mantentze prebentiboaren kalitatea murrizteko oinarrizko arrazoiak.

Instalazio guztiak mantentzeko programak bete beharko dira. Bertan sartutako edozein alderdi ez betetzeak falta ekarriko luke. Kalitatea murrizteko oinarrizko beste arrazoi batzuk, horregatik penalizatu daitezkeenak, honako hauek dira:

1. garbitasun falta instalazioetan
2. instalazioaren esparruan sastrakak ez garbitzea
3. instalazioetara sartzeko ezintasuna: sarraila ez operatiboa, ate erabilezina (koipeztatze falta),...
4. koipeztatze edo lubrifikazio falta instalatutako elementuetan, hala eskatzen dutenean
5. urez betetako instalazioak.

12. LANEKO KALITATEA, SEGURTASUNA ETA OSASUNA ZIURTATZEA ETA INGURUMEN-KUDEAKETA ZERBITZUA GAUZATZEKO.

1. Kalitate-sistema.

Adjudikaziodunak Kalitate Plan bat diseinatu eta aplikatuko du, eta kontratatutako zereginetarako prozedurak, jarraibide teknikoak eta abar izango ditu.

2. Laneo segurtasuna eta osasuna.

AURRETIAZKO EKINTZAK ETA DOKUMENTAZIOA EMATEA.

Lanak hasi aurretik bilera bat egingo da, eta bertan, egin beharreko lanak aztertuko dira 31/95 Legearen 24. artikulua eta 32 bis artikulua eta 171/2004 Errege Dekretuak xedatutakoaren arabera, eta obra edo lana gauzatzeko beharrezkoak diren **koordinazio-bitartekoak** esleituko dira, kontuan hartuta lanen arriskugarritasuna, parte hartzen duten langileen eta enpresen kopurua eta abar, 171/2004 Errege Dekretuaren 14. artikulua dioenari jarraituz. Bileran horretara, gutxienez, kontratuaren arduradunaz eta BBUPren teknikari arduradunaz gain, Partzuergoko Prebentzio Zerbitzuko ordezkari eta enpresa adjudikaziodunaren ordezkaria zein enpresa horretako Laneo Arriskuen Prebentzioko teknikaria joango dira.

Bileran, **Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoak** honako hauek emango dizkio enpresa adjudikaziodunari:



- BBUPk enpresa kontratistaren esku jarriko du kontratuak eragindako instalazioen **Lan Baldintzen Arriskuen Ebaluazioa**, eraikinei dagokiena. Ebaluazio horretan, enpresa kontratistako langileek BBUPren instalazioetan lan egitearen ondorioz izango dituzten arriskuak islatzen dira, bai eta arrisku horiek saihesteko edo minimizatzeko aplikatu beharreko neurriak ere.
- Lan berezietan (laneko eremuagatik edo haren arriskugarritasun bereziagatik), BBUPk egokitzen jotzen duenean, enpresa kontratistak nahitaez bete beharreko **lan-prozedurak eta -jarraibideak** emango dizkio enpresa kontratistari.

Lanak hasi aurretik, BBUPk honako agiri hauek aurkezteko eskatuko dio **enpresa adjudikaziodunaren** ordezkariari:

- Egin beharreko lanen **arriskuen ebaluazio espezifikoa**. Dokumentu hori entregatzeko epea jakinaraziko zaio enpresa adjudikaziodunari, eta lan-motaren eta horren iraupenaren arabera izango da. Nolanahi ere, dokumentu hori, gehienez ere, hiru asteko epean entregatu beharko da.
- Egin beharreko lanen prebentzio-jardueraren plangintza, hala badagokio.
- Lanak hasi aurretik (edo kontratua hasi aurreko bileran erabakitzen den epean), enpresa adjudikaziodunak **dokumentu** hauek aurkeztu beharko ditu:
 - Prebentzio-antolakeraren modalitatea (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita) eta kanpoko prebentzio-zerbitzuak kontratatu izanaren egiaztatzea, hala badagokio.
 - Azpikontrazioaren erregistroa (hala badagokio).
 - Lanetan parte hartzen duten langileen zerrenda.
 - Segurtasuneko edo Prebentzio Baliabideko arduradunaren izendapena.
 - Prebentzioko osasuna zaintzeko erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita).
 - Langileentzako prestakuntza- eta prebentzio-informazioaren erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita, halakorik balego).
 - Norbera babesteko ekipamenduen entrega-erregistroa (langileek sinatuta).
 - Lan-ekipamenduen erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita, halakorik balego).
 - Matrikulatutako Lan Ekipoen Erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita).
 - Lan-ekipamendu mugikorren (autopropultsatuak edo ez) erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita, halakorik balego).
 - Altuerako aldi baterako lanetarako ekipoen erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita, halakorik balego).
 - Laneko ekipoen eta garabi mugikor autopropultsatuen erregistroa (dokumentazio ofizialaren kopia erantsita).
 - Arrisku elektrikoa dakarten lanak egiteko langileen baimenaren/kualifikazioaren erregistroa, 614/2001 Errege Dekretuaren arabera (hala badagokio).
 - Partzuergoaren instalazioetan sartzeko baimen-eskaera.
 - Lanetan erabiliko diren produktu kimikoen erregistroa.
 - Amiantoaren materialarekin egiten diren lanei dagokienez, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte (lan horiek azpikonttratatu behar badira, kontratatutako enpresari eman beharko dizkiote dokumentu horiek berak):
 - Enpresa RERAn inskribatzea
 - Lan-agintaritza eskudunak onartutako lan-plana



- Amiantoaren protokoloa identifikatuta agertzen den langileen osasunaren zaintzari buruzko dokumentazioa
- Amiantoarekin lan egiteko NBE egokiak entregatzeko erregistroa
- Langileei prestakuntza egokia eta nahikoa emateko erregistroa, 396/2006 Errege Dekretuaren 13. artikuluan ezarritakoa jasoko duena.
- Langileei informazioa emateko erregistroa, 396/2006 Errege Dekretuaren 14. artikuluan ezarritakoa barne hartzen duena.

Gainera, lanak gauzatzen hasi baino lehen, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

- Gizarte Segurantzako kotizazio-egoeraren ziurtagiria (hilero emango da, lanek irauten duten bitartean).
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintzan egindako kotizazioaren justifikazioa, langileen zerrendan dauden pertsonak agertzen direnekoa. Bestela, Gizarte Segurantzako alta-agiriak (langile hasi berrien kasuan) edo, hala badagokio, autonomoen ordainagiria. Agiri horiek hilero eman beharko dira.
- Erantzukizun zibileko aseguru-polizaren kopia eta primen ordainketan egunean dagoela egiaztatzen duen agiria.

AZPIKONTRATATUZ GERO, AURREKO DOKUMENTAZIOA ESKATU BEHARKO ZAIE OBRAN PARTE HARTZEN DUTEN ENPRESA GUZTIEI.

Hasierako bileran, gainera:

- **Arrisku bereziko lanetarako berariazko prebentzio-neurriak** ezarriko dira, hala badagokio. Baliteke lanak espazio konfinatuetan, garaieran eta abarretako inguruabarretan egin behar izatea eta, horretarako, prebentzio-neurri espezifikoak hartuko dira eta lanak egiteko eskatu egingo dira (prebentzio-baliabideen presentzia, prebentzioaren eremuko prestakuntza osagarria, babeserako ekipamendu osagarriak, etab.)
- Nolanahi ere, bi enpresen aldi bereko eta baterako ekintzaren ondorioz sor edo alda daitezkeen arriskuak **batera identifikatuko dira**.

LANAK GAUZATZEA

- BBUPk **aldi-roko bilerak** egingo ditu kontratatutako enpresetako arduradunekin, kontratatuko prebentzio-teknikariekin, kontratuaren arduradunarekin eta BBUPeko Prebentzio Zerbitzuarekin, eta aztertutako gaien akta egingo du, lanen ezaugarrien arabera.
- Lanen izaera dela medio, hala behar denean, **horiek gauzatu aurretik bilerak** deituko dira, prebentzio arloan beharrezkoak diren neurri espezifikoak zehazten aldera (prebentzio-baliabideen presentzia, prebentzio arloko prestakuntza osagarria, babeserako ekipamendu osagarriak, etab.). Aurretiko bilera horietan, ondokoak izango dira: kontratatutako enpresen arduraduna, kontratatuko prebentzio-teknikariak, kontratuaren arduraduna eta BBUPeko Prebentzio Zerbitzuko ordezkaria(k).



- Enpresa adjudikaziodunari dagokio baldintza-agiri honetan jasotako lanak gauzatzeko beharrezkoak diren babes kolektiboko ekipamendu guztiak edukitzea. (Esaterako: Gas-detektagailuak, instalazio motarako egokiak diren erreskate-ekipoak, arnasketa-ekipoak, seinaleztapen-elementuak, NBEak eta amiantoari buruzko lan-planean ezarritako gainerako ekipoak, etab.

)

- Enpresa adjudikaziodunaren ardura izango da lanek eragindako eremu guztiak (bide publikoak, kutxetak eta abar) behar bezala **seinaleztatzea**, errepideak seinaleztatzeko 8.3 IC MOP arauari jarraituz, eta bide-segurtasuneko fitxak prestatuko ditu kokapena dela eta beharrezkoa den tokietan.

- Aldizkako segurtasun-ikuskapenak egingo dira.

- **Istripurik** gertatuz gero (baja eragiten duena edo baxarik gabekoa), enpresa kontratistak BEREHALA jakinaraziko dio kontrataren kontrol- eta jarraipen-arduradunari (kontratuaren arduradunari), eta hark, berriz, BBUPEko Prebentzio Zerbitzuari.

Enpresa kontratistak istripua ikertuko, eta **ikerketa-txostenaren** nahiz istripuaren **agiri elektronikoaren** kopia bat bidaliko dio kontratuaren arduradunari, eta beste kopia bat BBUPEko Prebentzio Zerbitzuari, behar diren neurriak har ditzan.

Enpresa kontratistek, azpikontratistek eta langile autonomoek konpromisoa hartuko dute BBUPk ezarritako jokabide- eta jarduketara-erak eta Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko 31/1995 Legea une oro errespetatzeko.

3. Ingurumen-kudeaketa.

Era berean, adjudikaziodunak Ingurumen Jarraipenerako Plan bat izan beharko du, honako hauek bermatuko dituzten prozedurez osatua:

- Kontratututako jarduerekin lotutako ingurumen-alderdiak identifikatzea eta ebaluatzea, baldintza normaletan, ezohiko baldintzetan eta larrialdi-egoeretan.
- Kutsaduraren prebentzioan eta etengabeko hobekuntzan oinarritutako ingurumen-kudeaketako programak ezartzea.
- Identifikatutako ingurumen-alderdien eragiketen kontrola eta jarraipena eta neurketa;
 - Atmosferarako emisioak
 - Isuriak
 - Hondakinak (arriskutsuak eta geldoak)
 - Zarata
 - Produktu kimikoak biltegiratzea
 - Lurzoruak
 - Hornitzaileak eta kontratistak
- Ingurumen-larrialdietan behar bezala jardutea.
- Kontratututako lanetan antzemandako ingurumen-gorabeherak BBUPri jakinaraztea.

Adjudikaziodunak ingurumen-jarraipenari buruzko urteko txosten bat egingo du, gutxienez honako hauek jasoko dituenak:

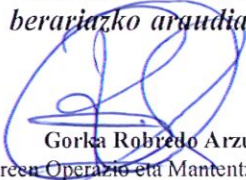
- Ingurumen-alderdi esanguratsuak
- Ingurumen-helburuen deskribapena eta betetze-maila



Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa
Consortio de Aguas Bilbao Bizkaia

- Sortutako hondakinen deskribapena eta kudeatzailea
- Ingurumen-gorabeherak

Kutsagarriak izan daitezkeen jarduerak edo instalazioak izan dituzten edo dituzten lurzoruen inbentarioa kontuan hartuko da, identifikatzeko eta horrelako lurzoruak tratatzeko berariazko araudia betetzeko.


Gorka Roberto Arzuaga

Udal Sareen Operazio eta Mantentze Lanen
Arloko arduraduna


Juan Luis Mozo Bikandi

Udal Sareen Zuzendariordea


Koldo Urkullu Sancristobal

Aktiboen Kudeaketa eta Ustiapeneko zuzendaria

